**Річний план роботи**

**навчально-виховного комплексу**

**«Загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів**

**№1-гімназія» м.Копичинці**

**на 2010/2011 н.р.**

1. Школа-гімназія м. Копичинці Гусятинського району Тернопільської області створена рішенням сесії Копичинецької міської ради (рішення від 12.03.2004р. №5) і перейменована рішенням виконкому Копичинецької міської ради ( рішення від 24.10. 2006р. №141 ) у Навчально-виховний комплекс „Загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів №1-гімназія” м.Копичинці Гусятинського району Тернопільської області, знаходиться у власності територіальної громади м.Копичинці Гусятинського району Тернопільської області.

2. Ідентифікаційний номер 23594806

3. Статут навчально-виховного комплексу «Загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів №1 - гімназія» м.Копичинці прийнято загальними зборами трудового колективу 20 листопада 2006 року, погоджено відділом освіти Гусятинської районної державної адміністрації 22 листопада 2006 року, затверджено Копичинецькою міською радою 24 листопада 2006 року, проведено державну реєстрацію змін до установчих документів 27 листопада 2006 року, номер запису 16481050001000378.

***Науково-методична проблема НВК «ЗОШ І-ІІІ ст. №1 - гімназія» м.Копичинці:***

„Використання сучасних освітніх технологій у навчально-виховному процесі для підвищення якості освіти”.

Директор НВК **Білик Ольга Іванівна,**

1956 року народження,

освіта вища, стаж

педагогічної роботи – 29 років,

працює на даній посаді з 2004 року.

Заступник директора **Гутор Дарія Зиновіївна,**

з навчально-виховної 1956 року народження,

роботи освіта вища, стаж

педагогічної роботи – 32 роки,

працює на даній посаді з 1996 року.

Заступник директора **Яворівська Ольга Зіновіївна**

з навчально-методичної 1979 року народження

роботи освіта вища, стаж

педагогічної роботи – 7 років,

працює на даній посаді з 2010 року

Заступник директора **Чорняк Зоряна Михайлівна,**

з виховної роботи 1974 року народження,

освіта вища, стаж

педагогічної роботи – 15 років,

працює на даній посаді з 2005 року.

Завідуючий господарством **Чекурлан Володимира Володимирівна,**

1956 року народження,

освіта середня, стаж

роботи – 35 років,

працює на даній посаді з 1995 року.

Секретар-друкарка **Освіцімська Ольга Романівна,**

1963 року народження,

освіта середня спеціальна, стаж

роботи – 27 років,

працює на даній посаді з 1984 року.

**Зміст**

**І. Вступ.**

**ІІ. Організація навчально-виховного процесу.**

**ІІІ. Становлення і розвиток виховної системи .**

**IV. Підвищення фахового та методичного рівня педагогічних кадрів навчально-виховного закладу.**

**V. Співпраця освітнього закладу з сім’єю та громадськими організаціями з метою розвитку особистості.**

**VI. Корекційно-попереджувальна, профілактична та санітарно-гігієнічна робота. Дотримання техніки безпеки.**

**VII. Управління школою як цілісною соціально-педагогічною системою.**

**VIII. Фінансово-економічна та господарська діяльність НВК.**

**Додаток 1.** Допризовна підготовка і військово-патріотичне виховання школярів.

**Додаток 2.** План роботи Ради військово-патріотичного виховання учнів.

**Додаток 3.** Спільні засідання ради школи, батьківського комітету за участю представників місцевого самоврядування.

**Додаток 4.** План роботи шкільної бібліотеки.

**Додаток 5.** План роботи на шкільній навчально-дослідній ділянці.

**Додаток 6.** План проведення загальношкільних батьківських зборів.

**Додаток 7.** План роботи батьківського комітету.

**Додаток 8.** План роботи радиНВК «ЗОШ І-ІІІ ст. №1-гімназія» м.Копичинці

**І. ВСТУП**

У 2009/2010 навчальному році педагогічний колектив навчально-виховного комплексу „Загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів №1-гімназія” м.Копичинці працював над вирішенням науково-методичної проблеми «Педагогічне оновлення навчально-виховного процесу крізь призму моніторингового дослідження».

Педагогічний колектив та адміністрація НВК, вирішуючи поставлені проблеми, працювали відповідно до Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», національної програми «Освіта», Указів Президента України, рішень Уряду України, органів управління всіх рівнів з питань освіти і виховання; правил і норм охорони праці, техніки безпеки, а також Статуту і локальних правових актів школи, дотримувалися норм Конвенції про права дитини, реалізовували основні завдання Концепції загальної середньої освіти та Концепції виховання дітей та молоді у національній системі 12-річної освіти.

Вся діяльність педагогів була спрямована на впровадження різноманітних прийомів, методів навчальної та виховної діяльності на всіх ступенях навчання та виховання, які сприяють формуванню життєвої компетентності учнів. Розв’язання проблем та завдань НВК дозволило досягти певних результатів у навчально-виховній та позакласній діяльності.

У 2009/2010 навчальному році у НВК навчалося 380 учнів у 21 класі, з них 129 учнів (34% від загальної кількості учнів) - у семи гімназійних класах, 36 учнів (9% від загальної кількості учнів) – у спортивних класах (спрямування волейбол і футбол). Середня наповнюваність класів – 18,09 учня, що на 1,54 менше ніж у 2008/2009 навчальному році.

26 випускників отримали атестати про повну загальну середню освіту; з них 2 нагороджені срібною медаллю «За досягнення у навчанні», 2 учні – Похвальними грамотами «За особливі успіхи у вивченні окремих предметів»; 13 (50%) випускників отримали атестати з балами високого та достатнього рівнів, 3 (12%) випускників мають по одній-дві оцінки середнього рівня. 23 (88%) цьогорічних випускників були учасниками зовнішнього незалежного оцінювання. З них 23 (100%) учні здавали українську мову та літературу, 4 (17%) учні – іноземну (англійську) мову, 18 (78%) учнів – історію України, 12 (52%) учнів – математику, 16 (70%) учнів – географію, 2 (9%) учні – біологію, 1 (4%) учень – хімію.

За результатами навчання у 2009/2010 навчальному році 50 учнів (13%) нагороджено похвальними листами «За високі досягнення у навчанні», з них 27 учнів початкових класів, що становить 54% від загальної кількості нагороджених, по 1 (2%) учневі у 5 і 6 класах, решта 21 учень (42%) – учні-гімназисти: 2 гімназійний клас – 9 учнів із 18 (50%), 4 гімназійний – 5 учнів із 21 (23%), 6-А гімназійний – 3 учні із 18 (17%), 6-Б гімназійний – 4 із 14 (29%).

47 випускників 5 гімназійного і 9-го класів отримали свідоцтво про базову загальну середню освіту, з них 3 учні із 26 5 гімназійного класу (12%) – свідоцтво з відзнакою, 3 (6%) – Похвальні грамоти «За особливі успіхи у вивченні окремих предметів».

У 2009/2010 н. р. учні НВК брали участь у Всеукраїнських учнівських олімпіадах з базових дисциплін. Протягом листопада – грудня 2009 року проходили районні предметні олімпіади та конкурс знавців мови імені П.Яцика. Учасники вибороли 25 призових місць. З них:

**дев’ять І місць:**

- географія - Поповяк О., 5 гімназ. кл., вч. Лаврушко М.Й.

- англійська мова - Зубрицький В.,4 гімназ. кл., вч. Вінярська Л.В.

- хімія - Ктитор А.,4 гімназ. кл., вч. Кулій О.В.

- історія - Ковальчук А., 4 гімназ. кл., вч. Лозовська Л.М.

- нім. мова - Поповяк О., 5 гімназ. кл., вч. Нечесна В.Я.

- укр.. мова - Швед М., 5 гімназ. кл., вч. Демків О.М.

- укр.. мова - Лаврушко Т., 6-А гімназ. кл., вч. Бугира О.В.

- основи економ. - Жеребецький О., 11 кл., вч. Дудка В.З.

- образ. мист-во - Левіцька Н., 6-Б гімназ. кл., вч. Задорожний В.І.

**дванадцять ІІ місць:**

- географія - Жеребецький І., 3 гімназ. кл., вч. Дудка В.З.

- географія - Жеребецький О., 11 (п/м) кл., вч. Лаврушко М.Й.

- біологія - Ковальчук І., 5 гімназ. кл., вч. Стецяк О.О.

- біологія - Кос Ю., 6-Б гімназ. кл., вч. Стецяк О.О.

- англ. мова - Швед М., 5 гімназ. кл., вч. Богоніс Г.Г.

- хімія - Швед О., 6-Б гімназ. кл., вч. Кулій О.В.

- фізика - Зубрицький В., 4 гімназ. кл., вч. Буцій О.В.

- фізика - Левицький А., 6-Б гімназ. кл., вч. Буцій О.В.

- історія - Паламарчук М., 5 гімназ. кл., вч. Лозовська Л.М.

- історія - Кашуба Т., 6-А гімназ. кл., вч. Лозовська Л.М.

- труд. навчання - Опир Н., 9 кл., вч. Марак В.Ф.

- математика - Швед О., 6-Б гімназ. кл., вч. Елиїв В.В.

**чотири ІІІ місця:**

- англ. мова - Кашуба Т., 6-А гімназ. кл., вч. Вінярська Л.В.

- хімія - Жеребецький О., 11 (п/м) кл., вч. Кулій О.В.

- правознавство - Гутор О., 6-А гімназ. кл., вч. Кованюк В.Я.

- нім. мова - Лаврушко Т., 6-А гімназ. кл., вч. Нечесна В.Я.

Учениця 5 гімназійного класу Поповяк О. виборола ІІ призове місце з німецької мови (вч. Нечесна В.Я.) та ІІІ місце з географії (вч. Лаврушко М.Й.) в обласному етапі Всеукраїнських предметних олімпіад.

Найкращими в районному етапі були результати учнів у конкурсі знавців української мови імені П.Яцика, з якими працювали вчителі Демків О.М., Бугира О.В. та вчитель початкових класів Швед Л.Т.

Учитель німецької мови Нечесна В.Я. підготувала ученицю 5 гімназійного класу Поповяк О. до захисту роботи у МАН м. Тернополя. Робота відзначена ІІІ премією.

У щорічному районному конкурсі на здобуття премій наших земляків працювали з учнями такі вчителі, учні яких вибороли призові місця:

***Лозовська Л.М.*** – **І місце,** Бойчук Н., Винницька Д., Ничка М., 6-А гімназійний клас;

***Рога О.Г.*** - **І місце,** Ковальчук І., 5 гімназійний клас;

***Васюта Н.В*.** - **І місце,** Гутор О., 6-А гімназійний клас;

***Буцій О.В.*** - **ІІ місце,** Буцій Р., 3 гімназійний клас;

***Кованюк В.Я.*** - **ІІ місце,** Таньков О., 6-А гімназійний клас;

***Білик О.І.*** - **ІІІ місце,** Зубрицький В., 4 гімназійний клас;

***Гутор Д.З.*** - **ІІІ місце,** Гутор О., 6-А гімназійний клас.

Слід відзначити роботу з обдарованими дітьми вчителів Бойчук В.В. та Демчук С.Є. Їх вихованці зайняли відповідно ІІ і ІІІ місця в районному етапі Всеукраїнського конкурсу «Найкращий читач України – 2010».

У регіональному конкурсі «Найкращий відгук на сучасну дитячу прозу для учнів 4-5-х класів» взяли участь школярі 4-А, 4-Б класів (вч. Типа О.Б., Клизуб О.П.), 5 та 1 гімназійного класів (вч. Гутор Д.З.). Кращі відгуки відправлено на розгляд районного журі. Роботи учнів 1 гімназійного класу Кос А. та Дудки С. відзначені Грамотами (відповідно І та ІІ місце) відділу освіти Гусятинської райдержадміністрації (вч. Гутор Д.З.).

У Всеукраїнському конкурсі «Лицарі українського світосприйняття. М. Коцюбинський і С. Параджанов» у двох номінаціях перемогу здобули учні Гутор О. і Таньков О. (вч. Васюта Н.В. та Кованюк В.Я.).

Щорічно наші вихованці є призерами Всеукраїнського конкурсу «Об’єднаймося ж, брати мої». Так, у цьому навчальному році було представлено роботи під керівництвом вчителя Лозовської Л.М. та Гутор Д.З.

З відмінними і добрими результатами отримали учні сертифікати за участь у щорічних конкурсах, зокрема:

***Міжнародний математичний конкурс «Кенгуру-2010» - вчитель Яворівська О.З. (з 2005 року).***

У ньому взяли участь 113 учнів, або 30 % від загальної кількості учнів у НВК.

Відмінні результати показали 49 учнів (43 %), з них:

3 кл. - 14 учнів (82%);

4 кл. - 11 учнів (58%);

6 кл. - 1 учень (8%);

9 кл. - 20 учнів (100%);

6-Б гімназ. кл. - 3 учні (38%).

Добрі результати у 53 учасників (47 %), з них:

3 кл. - 3 учні (18%);

4 кл. - 8 учнів (42%);

5 кл. - 12 учнів (75%);

6 кл. - 8 учнів (61%);

3 гімназ. кл. - 5 учнів (71%);

4 гімназ. кл. - 13 учнів (100%);

6-Б гімназ. кл. - 4 учні (50%).

11 учасників (10 %) нагороджені дипломами учасника конкурсу:

5 кл. - 4 учні (25%);

6 кл. - 4 учні (31%);

3 гімназ. кл. - 2 учні (29%);

6-Б гімназ. кл. - 1 учень (12%).

***- Всеукраїнський фізичний конкурс «Левеня-2010» - вчитель Буцій О.В. ( з 2008 року).***

У конкурсі взяли участь 52 учасники (13,7 %), з них:

8 учнів отримали відмінні результати (15 %):

3 гімназ. кл. - 6 учнів (67%);

4 гімназ. кл. - 2 учні (18%);

33 учні – добрі результати (64 %):

3 гімназ. кл. - 2 учні (33%);

4 гімназ. кл. - 9 учнів (82%);

5 гімназ. кл. - 4 учні (27%);

6-А гімназ. кл. - 7 учнів (100%);

6-Б гімназ. кл. - 10 учнів (100%);

11 учнів були учасниками конкурсу (21 %):

5 гімназ. кл. - 11 учнів (73%);

***- Всеукраїнський природничий інтерактивний конкурс «Колосок - 2009» - вчитель Стецяк О.О.*** ***( з 2008 року).***

Участь взяли 80 учнів, що становить 21,1% від загальної кількості учнів у навчальному закладі.

*серед 3 – 4 класів* – 43 учні, або 67,2 % від кількості учасників. Усі школярі справилися із завданнями на відмінно і нагороджені відзнаками «Золотий колосок»;

*серед 5- 6 класів* – 21 учень, або 31,8% від 80 учасників. Відмінні результати («Золотий колосок») отримали 13 учнів (61,9%), добрі («Срібний колосок») – 5 учнів (23,8%) і 3 учні були учасниками (14,3%).

*серед 3 – 4 гімназ. класів* – 16 учасників (23,9%). Відмінні результати («Золотий колосок») показали 13 учнів (81,3%), добрі («Срібний колосок»)– 3 учні (18,7%).

***Міжнародний конкурс з інформатики та комп’ютерної грамотності «Бобер-2009» - вчитель Яворівська О.З. ( з 2009 року).***

Участь взяли 19 учнів, що становить 5 % від загальної кількості учнів навчального закладу. З них:

відмінні результати у 12 учнів (63 %):

2 гімназ. кл. - 1 учень (33%);

3 гімназ. кл. - 4 учні (100%);

4 гімназ. кл. - 5 учнів (83%);

5 гімназ. кл. - 2 учні (40%);

добрі результати у 4 учнів (21 %):

2 гімназ. кл. - 2 учні (67%);

4 гімназ. кл. - 1 учень (27%);

5 гімназ. кл. - 1 учень (20%);

три учні (16 %) отримали диплом учасника:

9 кл. - 2 учні (40%);

6-Б гімназ. кл. - 1 учень (100%).

***- Всеукраїнська гра-конкурс з українознавства «Патріот» - вчитель Бойчук В.В.( з 2010 року).***

Участь взяли 24 учні, що становить 6,3 % від загальної кількості учнів. З них:

2 кл. - 3 учні ;

4 кл. - 2 учні ;

серед 5-6, 1 гімназійного – 2 гімназійного класів брало участь 13 учнів;

серед 9-10, 5 гімназійного - 6-А, 6-Б гімназійних класів було 2 учасники.

Усі учні отримали відмінні результати.

***- Міжнародний конкурс з українознавства «Дерев’яні церкви України» - вчитель Бойчук В.В. ( з 2008 року).***

У конкурсі брав участь учень 6-А гімназійного класу Бойчук Н.

***- 24 Міжнародний чемпіонат з розв’язування логічних математичних задач ( з 2010 року).***

Вчителі початкових класів Чорній Т.В., Швед Л.Т., Пиріжок О.Л., Типа О.Б., Клизуб О.П. та вчителі математики Яворівська О.З., Риж П.Л., Елиїв В.В., Білик О.І. залучили школярів до участі у даному конкурсі.

У заочному турі участь взяли 33 учні (8,7 % від загальної кількості учнів). З них:

2 кл. - 4 учні;

3 кл. - 7 учнів;

4 кл. - 8 учнів;

1 гімназ, 5 кл. - 10 учнів;

3 гімназ. кл. - 3 учні;

4 гімназ. кл. - 1 учень.

До півфіналу чемпіонату увійшли 11 учнів, з них:

2 кл. - 4 учні;

3 кл. - 1 учень;

4 кл. - 1 учень;

1 гімназ.кл. - 3 учні;

3 гімназ. кл. - 1 учень;

4 гімназ. кл. - 1 учень.

Учень 2-А класу Яворівський В. (вчит. Чорній Т.В.) увійшов до фіналу чемпіонату.

Школярі під керівництвом вчителя інформатики Яворівської О.З. брали участь в обласному відкритому конкурсі учнівської молоді з користування ПК, програмування та Web-дизайну.

Якість навчально-виховного процесу школи, його результати певною мірою залежать від учителя, його теоретичної підготовки, педагогічної та методичної майстерності.

З метою поліпшення фахової підготовки педагогічних кадрів у школах проводять спеціальну методичну роботу, яка спонукає кожного вчителя до підвищення свого фахового рівня; сприяє взаємному збагаченню членів педагогічного колективу педагогічними знахідками, дає змогу молодим учителям вчитися педагогічної майстерності у старших і досвідченіших колег, забезпечує підтримання в педагогічному колективі духу творчості, прагнення до пошуку.

У конкурсі на кращу модель навчального закладу «Школа майбутнього» взяли участь заступник директора з навчально-виховної роботи Гутор Д.З. та заступник директора з виховної роботи Чорняк З.М. У районі робота визнана кращою і представлена на розгляд журі обласного етапу конкурсу.

Протягом року проходили засідання психолого-педагогічного семінару. Педагоги ділилися власним досвідом.

У 2009/2010 навчальному році у НВК працювали предметні кафедри: суспільно-гуманітарних дисциплін (кер. Бугира О.В.), іноземних мов (кер. Богоніс Г.Г.), природничо-математичних дисциплін ( кер. Стецяк О.О.), вчителів початкових класів (кер. Чорній Т.В.), творча група вчителів (кер. Лозовська Л.М.), клуб класних керівників (кер. Демків О.М.).

Своєчасно було сплановано роботу на рік. На засіданнях розглядались актуальні і проблемні питання. Використовувались різноманітні форми проведення, а саме: семінар-практикум, круглий стіл, методичний тренінг та інші.

З 21.12. по 25.12.2009 р. у навчальному закладі проходив *тиждень іноземних мов.*

У рамках тижня було проведено такі заходи:

- радіогазета «Подорож по Великобританії» (вчитель Вінярська Л.В.)

- конкурс малюнків «Ілюстрації до англійських казок» ( вчителі: Дружинська Д.В., Нечесна В.Я., Миколаєнко Т.В.);

- ранок для молодших школярів «Подорож у казку» (за мотивами англійських та німецьких казок) (вчителі: Дружинська Д.В., Нечесна В.Я., Миколаєнко Т.В., Танькова О.М.);

- вікторина для старшокласників «Чи знаєш ти Великобританію» (вчителі Богоніс Г.Г., Вінярська Л.В.).

З 22.02. по 26.02.2010 р. у навчальному закладі проходив *тиждень математики та інформатики.*

В рамках тижня було проведено:

- конкурс стінгазет, листівок, малюнків на математичну тематику (вчителі математики, вчителі початкових класів);

- математична вікторина (вчитель Яворівська О.З.);

- інтелектуально-розважальна гра «Найрозумніший» (вчитель Білик О.І.);

- гра «Математичний кросворд» - 2-4 кл. (вчитель Рога О.Г.);

- гра «Золота лихоманка» - 8 – 11 кл. (вчитель Яворівська О.З.);

- математичний брейн-ринг – 2 гімназ. кл. (вчитель Рога О.Г.);

- засідання кафедри (відкриті уроки вчителів Роги О.Г., Рижа П.Л., Яворівської О.З.);

- математичний КВК – 3 кл. (вчителі Пиріжок О.Л., Швед Л.Т.).

З 09.03. по 12.03.2010 р. учителями-словесниками проведено *тиждень Шевченківських Днів.*

У програмі тижня:

- конкурс знавців творчості Т.Г.Шевченка – 5, 1 гімназ. кл. (вчитель Гутор Д.З.);

- «У вінок Кобзареві» (радіопередача) (вчитель Демків О.М.);

- відкриті уроки: у 1 гімназійному класі (вчитель Гутор Д.З.), у 6-А гімназійному класі (вчитель Демчук С.Є.);

- екскурсія до Тернопільського драматичного театру імені Т.Шевченка. Перегляд драми-феєрії Лесі Українки «Лісова пісня» - 6-А гімназійний, 6-Б гімназійний класи (вчитель Бугира О.В.);

- мовна гра «Щасливий випадок» - 6, 3 гімназійний класи (вчителі Росолович Л.О., Крайник О.Є.);

- презентація рукописних збірок учнів 6-А гімназійного, 6-Б гімназійного класів (вчитель Бугира О.В.);

- літературна гра «Заглянь у казку» - 2-Б клас (вчитель Негнека О.О.);

- літературно-музична композиція «Ми йдемо до Тебе, Кобзарю, крізь століття» (вчитель Демків О.М.).

Цікаво і змістовно з 22.03. по 26.03.2010 р. пройшов *тиждень природознавства* (початкова школа). Насиченою була програма:

* виховний захід «Голос природи серцем слухати навчись» (вчитель Чорній Т.В.);
* пізнавальний захід «Природа і книга. Світ рослин і тварин у загадках. Вікторини, кросворди» (шкільний бібліотекар Елиїва Н.Б.);
* стінгазета «Люби, знай і бережи» виготовили учні 2-Б класу (вчитель Негнека О.О.);
* конкурс «Найрозумніший» між 4-ми класами (вчителі Типа О.Б. та Клизуб О.П.);
* виховний захід «Свій голос віддаю на захист природи» з учнями 3-х класів (вчителі Пиріжок О.Л. та Швед Л.Т.).

Тиждень завершився яскравим святом «Зустріч птахів».

Активну участь у роботі предметних кафедр брали молоді учителі (Дружинська Д.В., Риж П.Л.). Відвідування ними уроків у старших колег допомагає молодим учителям використовувати у своїй практиці нові форми і методи роботи. Вони – учасники постійно діючого районного семінару молодих учителів «Пролісок», працюють над самоосвітою.

У навчальному закладі було проведено тиждень молодого та малодосвідченого вчителя.

Молоді колеги демонстрували свою педагогічну майстерність на уроках. Цікаві форми роботи з ІКТ використовували Дружинська Д.В., Васюта Н.В., Риж П.Л.

У 2009/2010 навчальному році брали участь у районному конкурсі «Учитель року-2010» такі педагоги:

Лаврушко М.Й. (географія, заочний тур);

Кулій О.В. (хімія, заочний тур);

Кованюк В.Я. (правознавство, І місце);

Рога О.Г. (математика, заочний тур);

Ярмоленко С.В. (трудове навчання, заочний тур).

Учитель Кованюк В.Я. був учасником обласного туру конкурсу.

Важливим моментом у кадровій роботі із забезпечення високого методичного та професійного рівнів діяльності педагогічного колективу є атестація та курси підвищення кваліфікації.

У 2009/2010 н.р. курсову перепідготовку пройшли вчителі: Шкварок Г.С. (учитель інформатики початкових класів), Лаврушко Г.Б. (учитель початкових класів), Чорняк З.М. (заступник директора з виховної роботи), Нечесна В.Я. (учитель німецької мови), Кованюк В.Я. (учитель історії), Рибак О.Ю. (учитель англійської мови), Білик О.І. (директор НВК), Лаврушко М.Й. (учитель географії), Буцій О.В. (учитель фізики).

Атестація педагогічних працівників у 2009/2010 н.р. проходила згідно з перспективним планом.

Усі педагоги, що подали заяви на розгляд атестаційної комісії про підтвердження або встановлення кваліфікаційних категорій, звань узагальнили і відповідно оформили свої методичні розробки.

За підсумками атестації підтвердила кваліфікаційну категорію «Спеціаліст вищої категорії» та звання «Учитель-методист» учитель географії Лаврушко М.Й.

Учителю української мови та літератури Гутор Д.З. підтверджено кваліфікаційну категорію «Спеціаліст вищої категорії» та присвоєно звання «Учитель-методист». Учителям математики Розі О.Г. та зарубіжної літератури Демчук С.Є. підтверджено кваліфікаційну категорію «Спеціаліст вищої категорії» та присвоєно звання «Старший учитель». Учителям Бойчук В.В. (вч. християнської етики) , Буцій О.В. (вч. фізики), Лаврушко Г.Б. (вч. початкових класів) встановлено кваліфікаційну категорію «Спеціаліст вищої категорії». Учителям Ухачу О.І. (вч. фізкультури), Шкварок Г.С. (вч. початкових класів), встановлено І кваліфікаційну категорію, Кованюку В.Я. (вч. історії) встановлено ІІ кваліфікаційну категорію, Яворівській О.З. (вчителю інформатики) встановлено І кваліфікаційну категорію (позачергово).

Підсумки участі педагогічних працівників у загальношкільних та районних педагогічних заходах свідчать про ефективність методичної роботи у колективі.

Наприкінці навчального року для всіх учнів початкових, 5-8 та 10-х класів було проведено навчальні екскурсії згідно з рекомендаціями Міністерства освіти і науки України.

Проведено конкурсний відбір учнів 4-х класів до 1-го гімназійного класу.

У 2009/2010 навчальному році педагогічний колектив працював над виховною проблемою „Педагогічне оновлення виховного процесу крізь призму моніторингового дослідження”.

Головна увага приділялася формуванню громадянина — патріота України, створенню умов для самореалізації особистості відповідно до її здібностей, суспільних та власних інтересів, виховання громадянина з демократичним світоглядом і культурою, який не порушує прав і свобод людини, виховання в учнів свідомого ставлення до свого здоров'я, формування належних гігієнічних навичок і засад здорового способу життя.

Протягом року питання виховної роботи розглядались на нарадах при директорові. Були видані відповідні накази. Розглядалися питання виховної роботи і на засіданнях педагогічної ради, засіданнях ради школи, батьківських зборах, засіданнях клубу класного керівника, проводились інструктивно-методичні наради класних керівників. Чітко спланована робота клубу класного керівника, проведено 5 засідань.

Діяльність педагогічного колективу була спрямована на забезпечення всебічного розвитку особистості учня в процесі виховання.

Школярі навчального закладу є учасниками:

* гри-подорожі «Галичаночка» (1-4 кл.);
* руху учнівської молоді «Стежиною батьківського краю» (5-7 кл.);
* Всеукраїнського руху учнівської молоді «Моя земля – земля моїх батьків» (8-11 кл.).

Залучені до роботи у товаристві «Сокіл», «Пласт» та клубі «Закон і ти»; зайняті у гуртках, спортивних секціях, факультативах, відповідно до своїх здібностей і бажань; є активними учасниками районних та обласних конкурсів, зокрема:

- районного конкурсу патріотичної, стрілецької, повстанської пісні та поезії. Так, призерами конкурсу «Ми – нація! Сузір’я – міліонів» стали:

* Гутор О., учениця 6-А гімназійного класу (керівник педагог-організатор Васюта Н.В.), яка відзначена Грамотою відділу освіти Гусятинської райдержадміністрації за зайняте І місце (номінація «Моє національне «Я»);
* Лаврушко Т., учениця 6-А гімназійного класу (керівник вчитель української мови та літератури Бугира О.В.), яка відзначена Грамотою відділу освіти Гусятинської райдержадміністрації за зайняте ІІ місце (номінація «Я знаю, не для тиші вулкани дивляться з-під наших юних брів»);
* Гадиняк Х., учениця 4 гімназійного класу ( керівник вчитель української мови та літератури Демків О.М.), яка відзначена Грамотою відділу освіти Гусятинської райдержадміністрації за зайняте ІІІ місце (номінація «Захочеш – і будеш! В людині, затям, лежить невідгадана сила»);
* районних спортивних змагань з легкої атлетики. Команда НВК виборола ІІ місце (керівник вчитель фізкультури Ухач О.І);
* районного конкурсу творчих робіт на тематику толерантності. Свої роботи представила учениця 6 класу Боднарчук Т. (класний керівник Росолович Л.О.);
* конкурс творчих робіт «Якщо я стану президентом» - роботи представляли учні 4 гімназійного класу Григор С., Зелінська Н., Ктитор А. (керівник вчитель української мови та літератури Демків О.М.);

- правовому конкурсі «Організація правового виховання учнів через систему правової освіти» (кер. Чорняк З.М., Кованюк В.Я.). Робота відзначена Грамотою відділу освіти Гусятинської райдержадміністрації за зайняте І місце у районному етапі і представлена до участі в обласному етапі;

- Всеукраїнському конкурсі благодійних проектів «Добро починається з тебе» (кер. Бойчук В.В.). Робота відзначена Дипломом учасника міжнародного благодійного фонду «Україна 3000»;

- Всеукраїнській історико-географічній експедиції учнівської молоді «Історія міст і сіл України». Проектна робота «Історія мого міста», яку підготувала учениця 6-А гімназійного класу Ничка Мар’яна (кер. Лозовська Л.М.), відзначена Грамотою відділу освіти Гусятинської райдержадміністрації за зайняте І місце у районному етапі і представлена на обласний етап;

- обласному конкурсі «Маленький українець». Роботу підготував Яворівський Володимир, учень 2-А класу – «Мій благородний рід» (кер. Яворівська О.З.), яка відзначена Грамотою відділу освіти Гусятинської райдержадміністрації за зайняте І місце і представлена на обласний етап;

- Міжнародному конкурсі учнівських та студентських творів – есе «Права людини – моя власна думка» взяли участь учні 6-А гімназійного класу Гутор О. і Ничка М. (кер. Кованюк В.Я.),

- Всеукраїнському пошуковому конкурсі «У нас одне коріння». Роботи підготували: Яворівський В., учень 2-А класу – «Історія власного роду» (номінація «Мій рід») (кер. Яворівська О.З.), яка відзначена Дипломом-подякою оргкомітету конкурсу, Бойчук Н., учень 6-А гімназійного класу – «Диво рукотворне» (номінація «Мій край») (кер. Лозовська Л.М.) яка відзначена Дипломом-подякою оргкомітету конкурсу.

У цьому навчальному році екобригада «Аква» виборола ІІІ місце у районному етапі Всеукраїнського конкурсу екобригад (кер. Васюта Н.В., Чорняк З.М.).

Щорічно учнівський хоровий колектив є призером районного етапу обласного конкурсу духовної пісні „Молитва за Україну”. У 2009/2010 н.р. відзначений Грамотою відділу освіти Гусятинської райдержадміністрації за зайняте І місце (кер. Мимрик М.Р.)

Другий рік поспіль члени гуртка „Дивослово” (керівник Демків О.М.) беруть участь у фестивалі-конкурсі театральних колективів „Діти Мельпомени” і у цьому році вибороли І місце у районному етапі та були відзначені Грамотою відділу освіти Гусятинської райдержадміністрації.

У квітні 2010 року проходив фестиваль-конкурс «Пісня буде поміж нас». Ансамбль «Любава» відзначений Грамотою відділу освіти Гусятинської райдержадміністрації за зайняте ІІ місце (кер. Мимрик М.Р.).

Учениця 4 гімназійного класу Гадиняк Х. (кер. Демків О.М.) та Лаврушко Т., учениця 6-А гімназійного класу (кер. Бугира О.В.), стали переможцями районного етапу обласного конкурсу читців поезії, приуроченої до дня народження Т.Г.Шевченка. В обласному етапі Лаврушко Т. виборола Диплом ІІІ ступеня.

Команда «АРТ» навчального закладу виборола І місце у районному конкурсі УНІКУМ (керівник Васюта Н.В.), відзначена Грамотою відділу освіти Гусятинської райдержадміністрації та цінним подарунком.

У травні 2010 року проходив районний фестиваль дитячої та юнацької творчості та ХХ районний огляд-конкурс «Таланти твої, Гусятинщино». Відповідно до наказу відділу освіти Гусятинської райдержадміністрації від 21.05.2010 р. № 112 переможцями районного фестивалю стали у номінаціях:

- «Вокальні ансамблі, солісти» - ансамбль «Ластів’ята» (кер. Васюта Н.В.);

- «Інструментальні ансамблі, солісти-інструменталісти» - вокально-інструментальний ансамбль «Водограй» і соліст-інструменталіст Нечесний І. ( кер. Мимрик М.Р.) Усі переможці нагороджені Грамотами відділу освіти Гусятинської райдержадміністрації за високу виконавську майстерність.

Команда „Безстрашний сокіл” навчального закладу представляла наш район на обласному етапі військово-спортивної патріотичної гри „Джура”(Сокіл), де виборола ІІІ місце у номінації „Стройова підготовка” і була відзначена Грамотою обласного управління освіти і науки (кер Ярмоленко С.В.).

Юні туристи достойно представили навчальний заклад на районних туристсько-краєзнвачих змаганнях (кер. Лаврушко М.Й., Дудка В.З.). Результат – І місце, Грамота відділу освіти Гусятинської райдержадміністрації та грошова винагорода.

Протягом навчального року педагоги НВК провели ряд виховних заходів, аналіз яких показав, що виховна робота проводиться на належному рівні, використовуються сучасні технології виховання учнів.

Значне місце у виховному процесі належить шкільному самоврядуванню. Учнівський уряд НВК складається з 25 членів, які об’єднані у міністерства. Головне завдання учнівського уряду – залучати учнівську молодь до різноманітних акцій, заходів, конкурсів. Так, з ініціативи учнівського уряду було проведено акції: «Подаруй школі м’яч», «Милосердя» - до Дня людей похилого віку (збір продуктів для геріатричного відділення), «Подаруй радість дітям» (збір одягу для дітей сім’ї Клепарівських, що на Львівщині та дітей-сиріт Яблунівського санаторію).

В рамках року науки і техніки у навчальному закладі відбулась цікава зустріч із доктором медичних наук, професором, заслуженим діячем науки і техніки України, академіком Академії наук вищої школи України Андрейчиним М.А. Організовано практичну конференцію «Проблеми довкілля», на якій обговорювались можливості науки і техніки щодо покращення екологічної ситуації. Було заплановано зустріч із доктором біологічних наук Пилипчуком О.І., яка з певних причин не відбулась і перенесена на наступний навчальний рік.

Однією зі складних проблем сучасної школи є наявність правопо­рушень серед дітей та підлітків. Тому в нашій школі створено систему профілактичної роботи.

*Первинна профілактика:*

* здійснюється контроль за відвідуванням учнями школи (облік ведеться класними керівниками в журналі, медичною сестрою у спеціальному журналі);
* розроблено Правила для учнів;
* проводиться цикл бесід на правову тематику.

Вторинна профілактика:

* у школі створена рада профілактики, яка складається з 9 осіб і зби­рається чотири рази на рік. На своїх засіданнях вона розглядає питання роботи з учнями, схильними до правопорушень; залучає спеціалістів для консультацій батьків, педагогів, вивчає виконання учнями внутрішньошкільного розпорядку та Правил для учнів; розглядає випадки порушення дисципліни в навчальному закладі, сім'ї та поза школою.

Значна увага приділяється оздоровленню школярів. З метою покращення їх стану здоров'я проводилося медичне обстеження дітей лікарями районної лікарні №2. Влітку в НВК працював табір «Світанок», в якому протягом двох тижнів оздоровилося 180 учнів з різних категорій сімей, з якими проводилися різноманітні ігри, розваги, екскурсії, подорожі, свята. Відпочивали учні навчального закладу в районному таборі при ДЮСШ – 6 учнів; у таборі «Промінь» с. Долина Теребовлянського району – 2 учні; у таборі «Лісова пісня» Борщівського району - 2 учні (за кошти відділу освіти Гусятинської райдержадміністрації); у таборі «Лісові дзвіночки» с. Скоморохи Монастириського району – 2 учні (за кошти відділу молоді Гусятинської райдержадміністрації); у християнському таборі «Оаза» м. Яремче Івано-Франківської області – 4 учні (за кошти громади церкви Св. о. Миколая); у дитячому таборі «Десять кроків проти хвилі» м. Приморськ Одеської області – 4 учні-пластуни (за кошти батьків); у дитячому таборі «Сто кроків до вершини» с. Солотвино Закарпатської області – 2 учні-пластуни (за кошти меценатів).

Питання соціального захисту учнів сплановане в річному плані роботи НВК.

В серпні-вересні в навчальному закладі вивчається питання щодо учнів з різних категорій сімей і складається соціальний паспорт школи.

**Цілі та завдання виховної роботи на навчальний рік**

**Напрямки виховної роботи:**

* системний підхід до управління виховним процесом школи, постійне оновлення його змісту, якісна реалізація Концепції громадянського виховання особистості;
* досягнення ефективності роботи школи щодо координації діагностико-профілактичної просвітницької роботи школи, сім'ї, громад­ськості, правоохоронних органів щодо попередження правопорушень, бездоглядності та інших негативних проявів;
* забезпечення духовної єдності поколінь, збереження родинних тра­дицій, вивчення родоводу, залучення дітей до вивчення народних звичаїв, обрядів, виховання національної свідомості і самосвідомості.

**Мета виховної роботи:**

- набуття учнями школи соціального досвіду,

- спадкування духовних надбань нашого народу, досягнення високої культури міжнаціональних взаємин, формування в учнів особистісні ознак громадян української держави, розвиненої духовності, фізичної досконалості, моральності, художньо-естетичної, трудової та екологічної культури.

**Завдання виховної роботи:**

* формування громадянина — патріота України, підготовленого до життя, з високою національною свідомістю;
* виховання громадянина з демократичним світоглядом і культурою який не порушує прав і свобод людини та з повагою ставиться до традицій і культури інших народів;
* створення умов для самореалізації особистості відповідно до її здібностей, суспільних та власних інтересів;
* виховання в учнів свідомого ставлення до свого здоров'я та здоров'я інших громадян, формування гігієнічних навичок і засад здорового способу життя, збереження і зміцнення фізичного та психічного здоров'я.

**Пріоритетом у системі виховної роботи в 2010/2011 н. р.** буде спрямування виховної роботи на реалізацію державних програм і молодіжних акцій, пов’язаних із вихованням гуманізму, толерантності, формування єдиних засад, які б забезпечували громадянську позицію та особисту відповідальність за долю держави. Особливу увагу приділятиметься просвітницькій роботі щодо висвітлення тем та актуальних питань з громадянства і права; організації зустрічей, конференцій з правознавцями, зокрема випускниками нашого навчального закладу в рамках Року громадянства і права.

У вихованні школярів буде продовжено роботу по реалізації принципів громадянської освіти та виховання. Особлива увага зосереджуватиметься на профілактиці пропусків уроків учнями без поважних причин та профілактиці правопорушень серед учнів.

Робота з батьками буде спрямована на профілактичні заходи щодо дотримання законодавства з питань захисту прав неповнолітніх від будь-яких форм фізичного або психічного насильства.

**Завдання педагогічного колективу на 2010/2011 н.р. такі:**

- ***Усім вчителям НВК*** ***«ЗОШ І-ІІІ ступенів №1-гімназія» м. Копичинці:***

* продовжити роботу з метою виявлення та розвитку творчого потенціалу та здібностей учнів навчального закладу;
* залучати обдаровану молодь школи до участі у предметних олімпіадах, різноманітних конкурсах, змаганнях, турнірах;
* працювати над підвищенням рівня самоосвіти;
* поповнювати методичний кабінет власними розробками;
* продовжити навчання за програмою Intel (курс користувача ПК);
* у своїй роботі практикувати використання сучасних технологій відповідно до науково-методичної проблеми НВК;
* поповнювати кабінет довідковою літературою та програмним забезпеченням:
* реалізувати вимоги державних стандартів початкової освіти щодо результативності навчання.

- ***Учителям кафедри суспільно-гуманітарних дисциплін***:

* систематично працювати над підвищенням рівня грамотності учнів під час вивчення державної мови;
* формувати духовний світ учнів, ціннісні світоглядні уявлення, загальнолюдські моральні орієнтири шляхом залучення через мову до культурних надбань рідного народу і людства в цілому;
* розкривати правду про історичне минуле українського народу;
* залучати учнів до диспутів, дебатів, круглих столів;
* продовжити роботу правового клубу "Закон і ти", де звернути увагу на детальне вивчення Конституції України, прав та обов'язків громадян України та учня навчального закладу;
* продовжувати роботу над формуванням в учнів навичок самостійно працювати з першоджерелами та довідковою літературою з використанням сучасних технологій.

- ***Учителям кафедри іноземних мов:***

* дотримуватися принципів продуктивності навчання;
* здійснювати особистісно орієнтований діяльнісний та комунікативно-когнітивний підходи до учня, в центрі уваги яких є особистість дитини, врахування її особливостей, можливостей та здібностей.

***- Учителям кафедри природничо-математичних дисциплін***:

* забезпечити умови для формування творчих індивідуальностей учнів; проводити науково-дослідницьку діяльність учнів, як одну з форм розвитку та заохочення творчих здібностей обдарованих дітей з використанням різних форм роботи (предметні олімпіади, конкурси, турніри, МАН);
* формувати в учнів емоційно-ціннісне ставлення до навколишнього середовища, переконань у тому, що пізнання природи дозволяє її раціонально використовувати і охороняти;
* учителям інформатики скласти графік занять з педагогічними працівниками з питань навчання за програмою Intel (курс користувача ПК).
* ***Учителям кафедри початкових класів***:
  + спрямовувати навчально-виховну роботу в 1-4-х класах на формування у молодших школярів вміння вчитися;
  + забезпечити умови для самореалізації та розкриття індивідуальних здібностей учнів, приділяти належну увагу інтелектуальному, моральному і фізичному розвитку школярів;
  + зосередити увагу на підвищення рівня навчальних досягнень вихованців, зокрема грамотного, виразного, чіткого мовлення, мовчазного читання, уміння розв’язувати задачі;
  + впроваджувати інноваційні технології в практичну роботу;
  + зосередити увагу на практичній спрямованості уроків, впровадженні прийомів диференційованого навчання, сучасних форм групової роботи;
  + формувати в учнів уміння самостійно виконувати завдання за алгоритмами та інструкціями, відпрацьовувати уміння наукової організації праці;
  + зосередити увагу на каліграфії та культурі ведення учнівських зошитів;
  + формувати у школярів науковий світогляд, розуміння людської свідомості й моралі, озброювати їх знаннями закономірностей розвитку природи і суспільства;
  + накопичувати знання про природу, екологічну культуру, свій рідний край, бережливе ставлення до всього живого, що оточує нас;
  + учити розуміти і цінувати твори мистецтва, пам’ятки історії, красу і багатство рідного краю;
  + розвивати потреби у здоровому способі життя, фізичному та психологічному загартуванні, виробленні культурного і відповідального ставлення до свого здоров’я;
  + удосконалювати роботу з творчо обдарованими дітьми;
  + оволодівати нетрадиційними формами проведення уроку.

В управлінській діяльності будуть впроваджуватися нетрадиційні, більш ефективні технології керівництва.

Педагогічний колектив спільно з батьками зробить все необхідне для забезпечення єдності виховання у школі та сім’ї.

У своїй педагогічній діяльності вчителі навчального закладу будуть дотримуватись Закону України «Про внесення змін до законодавчих актів з питань загальної середньої та дошкільної освіти», якими запроваджено 11-річний термін здобуття повної загальної середньої освіти та віддаватимуть належне впровадженню сучасних освітніх технологій у навчально-виховний процес.

**ІІ. ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  за/п | Зміст основної діяльності | Дата | Відповідальні | Прим.  про  виконан |
| 1. | Педагогічним працівникам керуватись Законом України «Про загальну середню освіту», Національною доктриною розвитку освіти України у ХХІ столітті та іншими нормативами та директивними документами. | постійно | адміністрація НВК педколектив |  |
| 2. | Організацію навчання і виховання школярів продовжувати здійснювати, використовуючи фундаментальні знання про свій народ, його побут, національний характер, свій родовід. | постійно | педколектив |  |
| 3. | Організувати роботу ради НВК. | до 10. 09. | Білик О. І. |  |
| 4. | Розподілити обов’язки між адміністрацією НВК. | до 27. 08. | Білик О. І. |  |
| 5. | Вивчити стан навчально-методичного забезпечення НВК на сучасному етапі. Організувати забезпечення школярів відповідними підручниками, а вчителів – методичною літературою, навчальними планами і програмами. | серпень-вересень | Гутор Д.З.  Яворівська О.З. |  |
| 6. | Уточнити робочий навчальний план НВК на 2010/2011 н. р. Провести засідання методичної ради щодо планування навчального матеріалу у відповідності зі структурою навчального року. | до 1. 09. серпень | Білик О. І. Яворівська О.З. |  |
| 7. | Поновити банк даних із соціально-незахищених категорій:   * діти-сироти; * напівсироти; * діти з малозабезпечених сімей; * діти з неповних сімей; * діти, які потерпіли в наслідок аварії на Чорнобильській АЕС; * діти-інваліди; | до 5. 09. | Чорняк З. М. |  |
| 8. | Створити умови для організованого колективного гарячого харчування учнів, звернути увагу на дітей із соціально-незахищених категорій | до 5. 09. | Чорняк З. М. |  |
| 9. | Укомплектувати класи НВК учнями, педагогічними кадрами, закріпити приміщення за класними колективами, призначити класних керівників і вчителів початкових класів, завідуючих кабінетами та майстернею, керівників гуртків, уточнити навантаження вчителів. | до 1. 09. | Білик О. І. |  |
| 10. | Організувати та скласти розклад проведення курсів за вибором, факультативів, роботу предметних гуртків, спортивних секцій, секцій МАН, гуртків технічної творчості, художньої самодіяльності. | до 05.09  до 01.10 | Гутор Д.З.  Яворівська О.З. |  |
| 11. | Провести тарифікацію вчителів та працівників НВК на 2010/2011 н. р. | до 5. 09. | Гутор Д.З.  Освіцімська О.Р. |  |
| 12. | Підготувати журнали епізодичного контролю за дотриманням техніки безпеки, журнали внутрішнього контролю та керівництва. | до 1. 09 | Білик О. І.  Гутор Д. З.  Яворівська О.З.  Чорняк З.М. |  |
| 13. | Підготувати звітну документацію по школі станом на 05.09 | згідно графіка | Гутор Д. З. |  |
| 14. | Скласти розклад уроків на:  І семестр 2010/2011 н. р.;  ІІ семестр 2010/2011 н. р.. | до 1. 09.  до 5. 01. | Гутор Д. З.  Гутор Д. З. |  |
| 15. | Скласти графік чергування вчителів у школі та їдальні. | до 3. 09. | Гутор Д. З. |  |
| 16. | Перевірити готовність навчальних кабінетів, майстерні, спортивного залу до роботи. | до 31. 08 | дирекція,  проф. ком. |  |
| 17. | Затвердити режим роботи та робочий навчальний план НВК. | до 25. 08 | дирекція |  |
| 18. | Заручитися підтверджуючими документами на учнів 9-х класів про здобуття ними базової загальної середньої освіти. | до 5. 09 | Гутор Д. З., класні керівники |  |
| 19. | Перевірити правильність календарного планування учителів НВК та затвердити їх:  на І семестр;  на ІІ семестр. | до 8. 09  до 15. 01 | Гутор Д. З.  Гутор Д. З. |  |
| 20. | Постійно вести чіткий облік відвідування учнями навчального закладу. | протягом року | Чорняк З.М.,  класні керівники, старший черговий |  |
| 21. | На нарадах при директорі доповідати про учнів, які схильні до пропусків уроків без поважних причин. | постійно | Чорняк З. М. |  |
| 22. | Роботу психолога та логопеда НВК спрямовувати на виявлення і влаштування дітей із психофізичними та мовними вадами. Систематично забезпечувати постійно діючі консультації психолога та логопеда для роботи з учнями. | постійно | Костюк О.В.  Кравець Л.Я. |  |
| 23. | Організувати індивідуальну роботу з хворими дітьми. Вивчити побутові умови новоприбулих учнів. | вересень | Гутор Д.З.,  класні керівники |  |
| 24. | Проводити психолого-педагогічні спостереження, вивчати причини відхилень у поведінці та навчанні окремих учнів. | протягом року | Костюк О.В., класні керівники |  |
| 25. | З метою посилення методологічної світоглядної спрямованості уроку щопонеділка проводити методичні п’ятихвилинки. | протягом року | Гутор Д.З.,  Яворівська О.З. |  |
| 26. | Розробити матеріали, скласти графік і провести шкільні предметні олімпіади, забезпечити участь переможців у складі команди НВК на районних предметних олімпіадах. | жовтень-грудень | Гутор Д.З. |  |
| 27. | Провести шкільний тур та забезпечити участь учнів у районному етапі Міжнародного конкурсу знавців укр. мови ім. П. Яцика | жовтень-листопад | Гутор Д.З., учителі укр. мови та літ-ри, учителі початкових класів. |  |
| 28. | Виявити учнів, які мають високий рівень навчальних досягнень і схильність до науково-дослідницької роботи та залучити їх (за бажанням) до навчання у Малій Академії наук, до участі в огляді-конкурсі на здобуття премій ім. І. Пулюя,  С. Наливайка, Б.Лепкого,  Д. Січинського. | вересень-жовтень | Яворівська О.З.  учителі-предметники, |  |
| 29. | Організувати предметні тижні:   * початкових класів | 2-ий тиждень квітня | Чорній Т.В. |  |
| * іноземних мов * правових знань | 1-ий тиждень лютого  3-ій тиждень жовтня | Вінярська Л.В.  Кованюк В.Я. |  |
| * здоров’я | 1-ий тиждень грудня | Задорожний В.І. |  |
| * української мови | 2-ий тиждень листопада | вчителі-словесники |  |
| * біології та хімії | 4-ий тиждень січня | Стецяк О.О.  Кулій О.В. |  |
| * Шевченківських днів | 2-ий тиждень  березня | вчителі-словесники |  |
| 30. | Організувати передплату на періодичну пресу. | до 1. 12. | Елиїва Н.Б. |  |
| 31. | Провести підготовчу роботу з учнями 9 та 11 класів у відповідності з Інструкцією про переведення та випуск учнів навчальних закладів системи загальної середньої освіти щодо складання державної підсумкової атестації | до 10. 04 | Гутор Д. З. |  |
| 32. | Підготувати матеріали для державної підсумкової атестації учнів. | квітень-травень | Гутор Д. З. |  |
| 33. | Скласти розклад проведення додаткових занять та консультацій при підготовці до державної підсумкової атестації. | до 10. 04 | Гутор Д. З. |  |
| 34. | Скласти розклад проведення державної підсумкової атестації, підготувати додаток до наказу відділу освіти Гусятинської райдержадміністрації «Про створення державних комісій та затвердження їх складу». | до 1. 05 | Гутор Д. З. |  |
| 35. | Скласти план-графік навчальних екскурсій, виробничої практики у відповідності з нормативними документами МОН України «Про порядок проведення навчальних екскурсій та навчальної практики учнів ЗНЗ» та довести його до відома учнів 5-8, 10 класів. | квітень | Гутор Д.З.,  учителі-предметники, класні керівники |  |
| 36. | Скласти графік професійних відпусток. | до 1. 05. | Білик О.І. |  |

**ІІІ. СТАНОВЛЕННЯ ТА РОЗВИТОК ВИХОВНОЇ СИСТЕМИ**

**3.1. Організаційна робота**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  за/п | Зміст заходу | Дата | Відповідальні | Прим |
| 1.  2.  3.  4.  5.  6.  7.  8.  9.  10.  11.  12.  13.  14.    15. | Аналіз організації літнього відпочинку школярів, зокрема дітей з соціально- незахищених категорій  Провести вибори органів учнівського уряду та органів учнівського самоврядування у класних колективах.  Проводити навчання учнівського активу  Створити інформаційний банк даних про зайнятість учнів у надурочний час, скласти психолого - соціальний паспорт класів, виявити учнів, схильних до правопорушень  Залучати дітей із соціально незахищених категорій до участі в секціях, гуртках, різноманітних заходах.  Організувати чергування учнів по школі  Організувати та вивчати роботу гуртків, секцій, клубів за інтересами, узгодити плани їх роботи  Сформувати склад ради з профілактики правопорушень серед учнів, спланувати роботу ради  Вивчати стан виховної роботи у НВК та роботу класних керівників:   * 5 і 1 г класів * 6 і 2г класів * 7 і 3г класів * 8 і 4г класів * 9 і 5г класів * 6 г класу * 7-А і 7-Б гімназ. класів   Провести інструктаж з профілактики правопорушень, протипожежної безпеки під час проведення новорічних свят та вечорів відпочинку  Створити з учителями та батьками 11го класу творчу групу з підготовки випускного вечора  Проводити робочі лінійки щодо дотримання учнями «Єдиних вимог»    Організовувати культурне дозвілля  школярів(ранки, вечори)  Проводити щотижня санітарне прибирання школи і щоденне – кожного класу  Забезпечити роботу екрану чистоти | до 01.09  вересень  протягом року  до 15.09  протягом року  протягом року  протягом І сем.  вересень  протягом року  жовтень  листопад  грудень  січень  лютий  березень  квітень  протягом року  березень  протягом року  протягом року  протягом року  протягом року | Чорняк З.М.  Перейма Т.В.  кл. кер.  Перейма Т.В.  вч. поч. кл.  кл. кер.  Чорняк З.М.  кл. кер.  Чорняк З.М.  Чорняк З.М.  Чорняк З.М.  Чорняк З.М.  Чорняк З.М.  Чорняк З.М.    учн. самовряд.  Перейма Т.В.  учн. самовр.  кл. кер.  учн. самовр.  Вайткевічуте В.В.  учн. самовр. |  |

**3.2. Традиційні свята**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  за/п. | Зміст заходу | Дата | Відповідальні | Прим |
| 1.  2.  3.  4.  5.  6.  7.  8.  9.  10.  11.  12.  13.  14.  15.  16.  17.  18.  19.  20.  21. | ,,Здрастуй, школо!" День знань  " У здоровому тілі – здоровий дух” – день фізичної культури і спорту  День відкритих дверей  Виставка – конкурс "Мереживо осінніх барв"  " Вдячність, шана нині лише Вам".  День працівників освіти  " Людина починається з добра". Операція " Турбота" (до Міжнародного дня людей похилого віку)  " А вже Покрова відцвіла"  ( конкурс стрілецько - повстанської пісні та поезії )  Сокільсько – козацькі змагання  "Подвиг, не підвладний часу"  Cвяткова імпреза " Посвята в гімназисти "  " На паралельних дорогах прав та обов’язків ". Тиждень правової освіти та виховання  " Мово моя барвінкова, диво калинове " (день української писемності та мови)  Конкурс зимових букетів та композицій " Новорічно-різдвяний подарунок"  „ Зимова феєрія". Новорічні свята  Вечір – зустріч шкільних друзів  " Таланти твої, Україно" ( огляд учнівської художньої самодіяльності)  "Світлиця Шевченківського заповіту"  "Підліток і закон" Місячник правової інформації і пропаганди правових знань  " Ці дні у пам'яті народній "  " Юні екологи" ( конкурс екологічних бригад)  Свято останнього дзвоника  " На крилах прощального вальсу" | 1.09  11. 09  вересень  вересень  жовтень  жовтень  жовтень  жовтень  жовтень  жовтень  листопад  грудень  грудень  січень  лютий  березень  квітень  березень  квітень  травень  березень  травень  червень | Чорняк З. М.  Перейма Т.В.  Ухач О.І.  адміністрація  Перейма Т.В.  Перейма Т.В.  Перейма Т.В.  Чорняк З. М  Васюта Н.В.  Ярмоленко С.В.  кл. керівник гімназ. класу  вч. укр.мови та літератури  Кованюк Я.В.  Перейма Т.В.  Чорняк З. М.  Перейма Т.В.  Богоніс Г.Г.  Чорняк З. М.  Мимрик М.Р.  Васюта Н.В..  вч. укр.мови та літератури  Чорняк З. М.  Кованюк Я.В.  Васюта Н.В.  Ярмоленко С.В  Чорняк З. М.  Перейма Т.В.  Чорняк З. М.  Перейма Т.В.  Чорняк З. М. |  |

3.3. Ціннісне ставлення до сім’ї, родини, людей

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  за/п | Зміст заходу | Дата | Відповідальні | Прим |
| 1.  2.  3.  4.  5.  6. | Продовжити роботу учнівських об'єднань в рамках Всеукраїнського руху учнівської молоді „Моя земля – земля моїх батьків”:   * для 1-4-их класів – районної гри – подорожі „Галичаночка”; * для 5-8-их класів – руху учнівської молоді „Стежиною батьківського краю” ; * для 9-11-их класів – організувати роботу експедиційних загонів в рамках руху за напрямками:   1. „Краса і біль України”;  2. „Любіть Україну вишневу свою”;  3. „Україна вишивана”;  4. „ Посади калину”;  5. „ Мандруєм з нами”;  6. „Мій край”  7. „Слава України”  Взяти участь у Всеукраїнських акціях, конкурсах , експедиціях в рамках Всеукраїнського руху учнівської молоді „Моя земля – земля моїх батьків”  Продовжити роботу в учнівських товариствах та організаціях, зокрема „Сокіл ” і „Пласт”  Відзначити національні дати:   * 19-у річницю Незалежності України ( за окремим планом); * утворення ЗУНР; * річницю пам'яті жертв голодомору; * день пам'яті героїв Базару ; * день Збройних Сил України; * день Соборності України; * день пам'яті героїв Крут ; * день пам'яті жертв II світової війни; * день Героя України   Вести догляд за пам’ятником Т.Г. Шевченку, могилами воїнів УПА та Січових стрільців  Провести виховні години:   * про використання державної символіки * про пам’ятні дні в календарі нашої держави * про визначні історичні події у 2010/2011 н. р. | протягом року  протягом року  протягом року  вересень  01.11.  листопад  21.11.  06.12.  22.01.  29.01.  09.05.  травень  протягом року  протягом року | Перейма Т.В.  Чорняк З. М.  кл. кер.  вч. поч.кл.  Перейма Т.В.  Чорняк З. М.  Васюта Н.В.  Ярмоленко С.В.  Кавун О.Т.  Чорняк З. М.  Перейма Т.В.  кл. кер.  кер. гуртків  учнів. самовряд.  кл. кер.  вч. поч. кл. |  |

3.4. Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  за/п | Зміст заходу | Дата | Відповідальні | Прим |
| 1.  2.  3.  4.  5.  6.  7.  8. | З метою виховання в учнів патріотичних почуттів , усвідомлення своєї етнічної спільності, утвердження національної гідності провести виховні години на відповідну тематику.  Година спілкування: "Наша держава - Україна”  Лекційні заняття " Спом’яни їх, не забудь"  З метою дослідження та вивчення рідного краю, його історії , природи та мистецтва провести:   * екскурсії по рідному краю, його визначних місцях; * екскурсії в обласний краєзнавчий музей; * зустрічі з поетами та письменниками рідного краю   День бібліотек:   * знайомство з шкільною бібліотекою (1 кл.); * операція " Живи, книго!" * акція " Моя улюблена книга – шкільній бібліотеці"; * огляд шкільних надходжень до бібліотеки; * радіопередзвін " Книжковий дивосвіт".   Проводити конференції, круглі столи з метою ознайомлення школярів із правами громадянина України.  Провести інформаційну годину, присвячену 70-ій річниці трагедії Бабиного яру  Підготувати і провести заходи з відзначення 1025річчя хрещення Київської Русі | протягом року  протягом Ісеместр.  протягом Ісеместр.  протягом року    30.09  протягом року  листопад  протягом року | вч. поч. кл.  кл. кер.  Кованюк Я.В.  Васюта Н.В.  Кованюк Я.В.  Васюта Н.В.  кл. кер.  Елиїв Н. Б.  Перейма Т.В.  вч. поч. кл.  кл. кер.  вч. поч. кл.  кл. кер.  вч. історії  вч. поч. кл.  кл. кер.  Бойчук В.В |  |

**3.5. Ціннісне ставлення до себе**

**3.5**.1. Правова освіта

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  за/п | Зміст заходу | Дата | Відповідальні | Прим |
| 1.  2.  3.  4.  5.  6.  7.  8.  9.  10.  11.  12. | Затвердити на новий навчальний рік раду з профілактики правопорушень, при необхідності поновити її склад , скласти план роботи клубу " Закон і ти"  Провести :   * тиждень правової освіти   (за окремим планом)   * місячник правових знань   (за окремим планом)    Поновити списки учнів, схильних до правопорушень та пропусків уроків без поважних причин  Періодично заслуховувати на раді при директорі, педраді звіти класних керівників про правову освіту учнів  Вести журнал обліку правопорушень скоєних учнями НВК  Для правової освіти використовувати різні форми і методи роботи : класні години, інформаційні години, бесіди, зустрічі, вечори запитань і відповідей  Організувати зустрічі учнів школи з працівниками Центру соціальних служб для молоді, кримінальної міліції у справах неповнолітніх  Активізувати роботу психологічної служби з учнями, схильними до правопорушень  Вивчати міжособистісні стосунки серед учнів класу з метою корекції негативної поведінки  Проводити індивідуальні бесіди з учнями схильними до правопорушень  Організувати зустріч із випускниками-правознавцями нашої школи, в рамках року громадянства і права  Провести заходи на виконання Загальнодержавної програми „Національний план дій щодо реалізації конвенції ООН про права дитини” (за окремим планом) | вересень  протягом року  протягом року  протягом року  протягом року  протягом року  протягом року  протягом року  протягом року  протягом року  протягом року  протягом року | Чорняк З. М.  Кованюк В.Я.  Кованюк Я.В.  кл. кер.  Чорняк З. М.    Чорняк З. М.  кл. кер.  Чорняк З. М.  кл. кер.  Чорняк З. М.  Костюк О.В.  кл. кер.  вч. поч. кл.  кл. кер.  вч. поч. кл.  кл. кер.  вч. поч. кл.  учителі предметники  Чорняк З.М.  кл. кер.  вч. поч. кл.  учителі предметники |  |

**3.5**.2. Фізичне виховання та формування здорового способу життя

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  за/п | Зміст заходу | Дата | Відповідальні | Прим |
| 1.  2.  3.  4.  5.  6.  7.  8.  9.  10.  11.  12. | Систематично проводити роз’яснювальну роботу про роль фізичної культури і спорту для людини  Скласти план спортивних заходів і змагань на 2010/2011 н.р.  Провести День фізкультурника  Залучати учнів до спортивних секцій при НВК, а також у місті  Залучати учнівську молодь до участі в спортивній грі "Козацький гарт" та військово-спортивній грі „Джура” (Сокіл)  Провести спортивні свята (за окремим планом)  Здійснювати пропаганду здорового способу життя . З цією метою рекомендується провести:  - усний журналу до Міжнародного дня боротьби зі СНІДом;  - анкетування з вивчення рівня знань учнів з питань формування здорового способу життя  Проводити зустрічі з лікарями різних фахів  З метою прищеплення учням норм здорового способу життя , пропаганди медичних знань проводити бесіди про шкідливість алкоголю, тютюну, наркотиків, венеричних захворювань  Організувати роботу санітарної комісії навчального закладу, вести постійний контроль за санстаном приміщень школи  Провести тиждень здоров'я " Здоров'я дітей – здоров'я нації " в рамках Державної програми „Репродуктивне здоров’я нації”  Працювати над проектною роботою „Школа сприяння здоров’ю” | постійно  до 30.08.  11.09  протягом року  протягом року  протягом року  протягом року  грудень  протягом Iсеместру  протягом року  протягом року  протягом року  грудень  протягом року | Сагайдак І.Д.  Ухач О.І.  Ухач О.І.  Ухач О.І.  Ухач О.І.  Ухач О.І.  Ярмоленко С.В.  Ухач О.І.  Вайткевічуте В.В.  Задорожний В.І.  кл. кер.  Вайткевічуте В.В.  Вайткевічуте В.В.  кл. кер.  Вайткевічуте В.В.  учнівське самоврядування  Задорожний В.І.  Чорняк З.М.  Задорожний В. І.  Стецяк О. О.  Ухач О. І.  Бойчук В.В. |  |

**3.5**.3. Ціннісне ставлення до культури і мистецтва

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  за/п | Зміст заходу | Дата | Відповідальні | Прим |
| 1.  2.  3.  4.  5.  6.  7.  8.  9.  10.  11.  12. | Приділяти велику увагу формуванню морально – етичних якостей людини. З цією метою організувати і провести  виховні години, класні диспути, анкетування  Провести тестування за методикою  “Вибір" – ставлення школярів до моральних норм  Організувати і провести годину спілкування „Життя – це мить, зумій його прожити гідно”  Організувати мистецьке заняття „Світ моїх захоплень”  Провести диспут " Якою має бути справжня людина?”  Провести анкетування " Учнівська молодь: цінності та пріоритети "  Підготувати і провести День музики  Взяти участь у районному конкурсі Духовної пісні  Колективна творча справа „Котилась містом коляда”.  Провести лекторій «Чарівний світ мистецтва»  Провести диспут «Позитивнее і негативнее у спілкуванні у чаті»  Провести виховну годину «Духовна краса врятує світ» | протягом року  протягом року  протягом  І семестр  жовтень  листопад  протягом року  01.10.  ІІ семест.  січень  протягом  І семестр  протягом  ІІ семест.  протягом  ІІ семест. | кл. кер.  кл. кер.  кл. кер.  учн. самовр.  Перейма Т.В.  кл. кер.  Мимрик М.Р.  Васюта Н.В.  Мимрик М.Р.  Васюта Н.В.  Мимрик М.Р.  Бойчук В.В.  Васюта Н.В.  Задорожний В.І.  Яворівська О.З.  Бойчук В.В. |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № за/п | Зміст заходу | Дата | Відповідальні | Прим. |
| 1.  2.  3.  4.  5.  6.  7.  8.  9.  10.  11. | Організувати чергування учнів по навчальному закладу, закріпити за класами територію НВК і подвір'я, організувати чергування учнів у класних кімнатах  Залучати учнів до прибирання закріпленої за НВК території парку  Залучати учнів до роботи у бібліотеці, проводити рейди-огляди стану збереження підручників  Залучати учнів до участі у конкурсах учнівських робіт з прикладного мистецтва  Провести тестування учнів на профпридатність та провести бесіди з учнями про вибір професії  Організувати літню трудову практику для учнів 5-8, 10 класів  Організувати виставки творчих робіт учнів.  Підготувати звітну виставку дитячих робіт до творчого звіту НВК  Проводити тематичні бесіди по профорієнтації та зустрічі із працівниками Центру зайнятості  Проводити рейди перевірки майна навчального закладу  Організувати і провести місячник з благоустрою (за окремим планом)  Провести акцію „Я – господар школи” | вересень  протягом  року  протягом  року  протягом  року  протягом  року  червень  березень  протягом року  протягом року  квітень  травень | Чорняк З.М.  кл. кер.  Перейма Т.В.  кл. кер.  Елиїв Н.Б.  Чорняк З.М.  Задорожний В.І.    Костюк О. В.  кл. кер.  Перейма Т.В.  Задорожний В.І.  Ярмоленко С.В.  Марак В.Ф.  кл. кер.  Перейма Т.В. учн. самов.  адміністрація  кл. кер. |  |

**3.5.4. Ціннісне ставлення до праці**

**3**.6. Ціннісне ставлення до природи

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  за/п | Зміст заходу | Дата | Відповідальні | Прим. |
| 1.  2.  3.  4.  5.    6.  7.  8.  9. | Організувати роботу щодо проведення  екологічних акцій та експедицій  Залучити учнів до впорядкування території парку і подвір'я НВК  Провести шкільні туристичні змагання «Золота осінь»  Залучити учнів до участі у районних змаганнях    Організувати роботу туристсько-краєзнавчого гуртка  Організовувати походи, екскурсії, подорожі по рідному краї  Працювати над проектною роботою „Зелений дивосвіт” по озелененню навчального закладу (КТС)  Провести акцію „Посади деревце”  Систематично проводити години спілкування на екологічну тематику | протягом року  протягом року  жовтень  червень  вересень  протягом року  протягом року  жовтень, квітень  протягом року | Перейма Т.В.  Перейма Т.В.  Лаврушко М.Й.      Лаврушко М.Й.  Лаврушко М.Й  кл. кер.  вч. поч. класів  Стецяк О. О.  Перейма Т.В.  Перейма Т.В.  вч. поч. кл.,  кл. кер. |  |

**3.7. Керівництво, контроль і методичне**

забезпечення виховної роботи

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № за\п | Зміст заходу | Дата | Відповідальні | Прим. |
| 1.  2.  3.  4.  5.  6.  7.  8. | Організувати засідання клубу класних керівників. Погодити план роботи.  Провести семінар - практикум для новопризначених класних керівників «Організація учнівського колективу».  Налагодити співпрацю шкільної психологічної служби із клубом класних керівників    Скласти графік проведення відкритих виховних заходів на  І семестр,  II семестр  Вивчати досвід класного керівника 3-го гімназійного класу Лозовської Л.М.    Контролювати проведення інформаційних хвилин, годин класного керівника і стежити за його дотриманням  Постійно надавати методичну допомогу класним керівникам, співпрацювати із методичними службами  Провести творчий звіт класних керівників, які атестуються: Задорожного В.І., Крайник О.Є., Росолович Л.О. | вересень  вересень  вересень  вересень січень    протягом року  протягом року  протягом року  протягом ІІсеместру | Чорняк З.М.  Чорняк З.М.  Чорняк З.М.  Чорняк З.М.  Чорняк З.М.  Чорняк З.М.  Чорняк З.М.  голова клубу  кл. кер.  Демків О.М |  |

**ІV. ПІДВИЩЕННЯ ФАХОВОГО ТА МЕТОДИЧНОГО РІВНЯ ПЕДАГОГІЧНИХ КАДРІВ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Зміст заходу | Дата | Відповідальні | Прим. про  викон. |
| 1. | Внутрішньошкільну методичну роботу з педагогічними кадрами спрямувати на вирішення проблем: | протягом  року | Яворівська О.З. |  |
| * створення умов для удосконалення професійної майстерності вчителів |  |  |  |
| * стимулювання творчої ініціативи педагогів |  |  |  |
| * вияв і розвиток професійних здібностей |  |  |  |
| * реалізацію принципів гуманізації і демократизації навчально-виховного процесу |  |  |  |
| - посилення професійно-етичної відповідальності педагогів за особистісне, психологічне, моральне, духовне, фізичне та емоційне здоров’я учнів |  |  |  |
| * посилення динамічності структурних форм методичної роботи |  |  |  |
| 2. | Забезпечити проходження підвищення кваліфікації на курсах при Тернопільському обласному комунальному інституті післядипломної педагогічної освіти вчителів (за списком, заявка):  Бугира О.В. – учитель української мови та літератури  Елиїв В.В. – учитель математики Задорожний В.І. – учитель образотворчого мистецтва, основи здоров’я  Костюк В.П. – учитель фізики  Костюк О.В. – психолог  Крайник О.Є. – учитель української мови та літератури  Марак В.Ф. ­– учитель трудового навчання  Пиріжок О.Л. – учитель початкових класів  Росолович Л.О. – учитель української мови та літератури  Ярмоленко С.В. – учитель трудового навчання |  |  |  |
| 3. | Підготувати заявку на проходження чергової та позачергової атестації вчителів | до 15. 09 | Гутор Д. З. |  |
| 4. | Забезпечити проходження атестації таких педпрацівників:  Вінярська Л.В. – учитель англійської мови  Задорожний В.І. – учитель образотворчого мистецтва, основи здоров’я  Костюк В.П. – учитель фізики  Крайник О.Є. – учитель української мови та літератури  Пиріжок О.Л. – учитель початкових класів  Росолович Л.О. – учитель української мови та літератури | протягом року | атестат. комісія |  |
| 5. | Скласти графік проходження атестації та організувати роботу шкільної атестаційної комісії | до 15.09 | Білик О. І. Гутор Д. З. |  |
| 6. | Організувати роботу науково-методичної ради НВК | до 15.09 | Яворівська О.З. |  |
| 6.1 | Створити методичну раду у складі:  Голова – Яворівська О.З.  Члени – Білик О. І., Богоніс Г.Г.,  Бугира О.В., Гутор Д. З., Демків О.М., Елиїв В.В., Костюк О.В., Кулій О.В., Лаврушко М.Й., Лозовська Л.М.,  Стецяк О.О., Чорній Т.В., Чорняк З.М., Ярмоленко С.В., | до 05.09 | адміністрація школи |  |
| 6.2 | Проводити засідання методичної ради | протягом року | Яворівська О.З. |  |
| 6.2.1 | Аналіз роботи метод. ради за 2009/2010 н. р. Затвердження плану роботи методичної ради на 2010/2011 навчальний рік | вересень | Яворівська О.З. |  |
| 6.2.2 | Про організацію і проведення методичних тижнів у 2010/2011 н. р. | вересень | Члени методичної ради |  |
| 6.2.2.1. | План роботи методичного тижня:  *Понеділок* – планування роботи предметних кафедр навчального закладу  *Вівторок* – робота з молодими та малодосвідченими вчителями  *Середа* – інструктивно-методична нарада «Критерії оцінювання навчальних досягнень учнів» консультація та співбесіда для вчителів, які атестуються  *Четвер* – інструктивно-методична нарада «Вимоги до ведення шкільної документації». Співбесіда з керівниками предметних кафедр і корегування планів роботи  *П’ятниця* –підсумкове засідання науково-методичної ради «Формування творчої компетентності вчителя» | 07.09. – 11.09. | Гутор Д.З.  Яворівська О.З.  Гутор Д.З.  Гутор Д.З.  Гутор Д.З.  Яворівська О.З. |  |
| 6.2.2.2. | План проведення методичного тижня:  *Понеділок* – день педагогічної майстерності вчителів початкових класів (вчителі вищої кваліфікаційної категорії). Відкриті уроки, презентація досвіду  *Вівторок* – інструктивно-методична нарада «Про підготовку документації до ДПА учнів 9, 5-го гімназійного класів та 7-А, 7-Б гімназійних класів»  *Середа* – круглий стіл «Методичні доробки членів творчої групи»  *Четвер* – засідання науково-методичної ради «Робота з обдарованими дітьми» та школи юних науковців (МАН). Підсумки шкільного туру конкурсу та подання на районний конкурс на здобуття премій наших земляків  *П’ятниця* – підсумкове засідання. Презентація проекту «Творчість –запорука успіху» вчителів початкової ланки (Чорній Т.В., Пиріжок О.Л.) | 14.03-18.03 | Яворівська О.З.  Гутор Д.З.  Яворівська О.З.  Яворівська О.З.  Яворівська О.З. |  |
| 6.2.3 | Проведення Дня відкритих дверей | 5 жовтня (4-5 урок) | Члени методичної ради |  |
| 6.2.4 | Адаптація учнів 5-го та 1 гімназійного класів до роботи у школі ІІ ступеня | листопад | Гутор Д.З. члени методичної ради |  |
| 7. | Організувати роботу предметних кафедр та творчої групи | до 05.09 |  |  |
|  | суспільно-гуманітарних предметів (кер. Бугира О.В.) |  | Гутор Д.З. |  |
|  | природничо-математичних предметів (кер. Стецяк О.О.) |  | Яворівська О.З. |  |
|  | початкових класів (кер. Чорній Т.В..) |  | Гутор Д.З. |  |
|  | іноземних мов (кер. Богоніс Г.Г..) |  | Гутор Д.З. |  |
|  | клуб класних керівників  (кер. Демків О.М.) |  | Чорняк З.М. |  |
|  | творча група (кер. Лозовська Л.М.) |  | Яворівська О.З. |  |
| 8. | Забезпечити активну участь учителів у роботі районних методоб’єднань | протягом року | Яворівська О.З. |  |
| 9. | Проводити оперативні виробничі наради, огляд педагогічної преси, інформаційних збірників МОН України | 1 раз в місяць | Гутор Д. З.  Яворівська О.З.  Чорняк З.М. |  |
| 10. | Провести такі інструктивно-методичні наради: |  |  |  |
| 10.1 | Про програми, підручники, вимоги до календарно-тематичного планування у 2010/2011 н. р. | серпень | Гутор Д. З. |  |
| 10.2 | Інтерактивні технології – шлях до формування творчої особистості | серпень | Яворівська О.З. |  |
| 10.3 | Про порядок ведення класних журналів | вересень | Гутор Д. З. |  |
| 10.4. | Зі скарбниці педагогічної майстерності (ознайомлення з новими надходженнями у шкільну бібліотеку) | жовтень | Гутор Д. З. Яворівська О.З.  Елиїв Н. Б. |  |
| 10.5. | Про підготовку завдань та проведення шкільних предметних олімпіад | жовтень | Гутор Д. З. |  |
| 10.6. | Про стан ведення класних журналів вчителями початкових класів | листопад | Гутор Д. З. |  |
| 10.7. | Методичні рекомендації щодо творчих звітів учителів, що атестуються | листопад | Яворівська О.З. |  |
| 10.8. | Про стан ведення класних журналів учителями-предметниками у старшій та основній школі | грудень | Гутор Д. З. |  |
| 10.9. | Про порядок проведення інструктажу з техніки безпеки на час зимових канікул | грудень | Чорняк З.М. |  |
| 10.10. | Про особливості планування навчально-виховного процесу у ІІ семестрі. | січень | Гутор Д. З. |  |
| 10.11. | Про підготовку матеріалів до атестації вчителів. | січень | Гутор Д. З. |  |
| 10.12. | Про вимоги щодо оформлення конкурсних робіт на здобуття премій наших земляків | лютий | Яворівська О.З. |  |
| 10.13. | Про ознайомлення вчителів-предметників з нормативними документами, що регулюють роботу колективу з підготовки і проведення державної підсумкової атестації у 4-х, 9, 5 гімназ.,7-х гімназ. кл. | березень | Гутор Д. З. |  |
| 10.14. | Про проведення ДПА у початковій школі | травень | Гутор Д. З. |  |
| 10.15. | Про порядок закінчення 2010/2011 н. р., виставлення семестрових, річних оцінок; звіт про виконання програм вчителями-предметниками. | травень | Гутор Д. З. |  |
| 10.16. | Про порядок проведення інструктажів з техніки безпеки на час осінніх, зимових та весняних канікул | жовтень, грудень, березень | Чорняк З.М. |  |
| 10.17. | Про порядок та проведення навчально-виробничої практики та навчальних екскурсій. | квітень | Гутор Д. З. |  |
| 10.18. | Про стан ведення класних журналів вчителями | квітень | Гутор Д. З. |  |
| 11. | Продовжити роботу «Школи становлення молодого вчителя» | протягом року | Гутор Д. З. |  |
| 11.1. | Залучити молодих педагогів до участі у роботі районного клубу «Пролісок» | протягом року | Гутор Д.З. |  |
| 11.2. | Наставнику молодого вчителя Яворівській О.З. скласти з учителем Рижом П.Л. індивідуальний план на третій рік роботи | вересень | Яворівська О.З. |  |
| 12. | Вносити відповідні зміни у трудові книжки (про зміни в трудовій діяльності, нагороди) | постійно | Білик О. І. |  |

**V. СПІВПРАЦЯ ОСВІТНЬОГО ЗАКЛАДУ З СІМ’ЄЮ ТА ГРОМАДСЬКИМИ ОРГАНІЗАЦІЯМИ З МЕТОЮ РОЗВИТКУ ОСОБИСТОСТІ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Зміст заходу | Форма проведення | Дата | Відповідальні | Прим  про  викон |
| 1.  2.  3.  4.  5.  6.  7.  8. | Залучати батьків до участі у виховних заходах, екскурсіях, загально шкільних справах.  Обрати батьківські комітети в класах та сформувати батьківський комітет.  Проводити зустрічі дирекції НВК з головами класних батьківських комітетів та членами ради школи.  Проводити класні батьківські збори згідно планів класних керівників із розглядом питань на педагогічну тематику.  Підготувати і провести загальношкільні батьківські збори, концерт колективів учнівської самодіяльності.  Організувати роботу психологічно комунікативної служби.  Підтримувати зв’язки з родинами, які виховують учнів, схильних до правопорушень  Вивчати та популяризувати кращий досвід спільної роботи школи, сім’ї, громадськості з питань виховання дітей та учнівської молоді. | батьк. збори  круглий стіл  збори  збори  бесіди, тренінги    зустрічі,  бесіди  аналітичні досліджен-  ня | протягом року  вересень  двічі на семестр  протягом року  протягом року  протягом  року  протягом  року  протягом року | Класні керівники,  вч. поч. класів  Чорняк З.М.  Дирекція школи  Класні керівники  вч. поч. класів  Дирекція, керівники гуртків  Костюк О. В.  Кравець Л.Я.  Костюк О. В.  Чорняк З. М.  Дирекція |  |
| 9.  10.  11.  12.  13.  14.  15. | Проводити разом з батьками загальношкільні урочисті лінійки, присвячені початку і закінченню навчального року.  Спільно з правоохоронними органами, лікарями, психологами, провести цикл бесід із батьками та учнями.  Продовжити співпрацю з відділом райдержадміністрації у справах сім’ї та молоді.  Організувати роботу батьківського всеобучу. Підготувати і провести засідання університету педагогічних знань для батьків.  Провести у всіх класах родинні виховні заходи: «Радість спілкування батьків і дітей».  Зміцнювати зв'язок вчителів-предметників з батьками з метою надання консультацій.  Здійснювати правову освіту батьків, залучати працівників правоохоронних органів до цієї роботи. | лінійка  бесіди  зустрічі  засідання  виховні  заходи  консулат.  бесіди | 01. 09.  31. 05.  протягом року  протягом року  протягом року    протягом року  протягом року  протягом року | Чорняк З. М.  Дирекція  Чорняк З. М.  вч. поч. кл.  класні керівники  Костюк О. І  Вайткевічуте В. В.  Вч. поч. кл.,  класні керівники  Вч. поч. кл.,  класні керівники  Чорняк З. М. класні керівники |  |

**VI. КОРЕКЦІЙНО-ПОПЕРЕДЖУВАЛЬНА, ПРОФІЛАКТИЧНА ТА САНІТАРНО-ГІГІЄНІЧНА РОБОТА. ДОТРИМАННЯ ТЕХНІКИ БЕЗПЕКИ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Зміст заходу | Дата | Відповідальні | Прим. про виконання |
| 1.  2.  3.  4.    5.  6.  7.  8.  9.  10.    11.  12.  13.  14.  15.  16.  17.  18.  19.  20.  21.  22.    23.  24.  25.  26.  27.  28.  29.    30.  31. | Оформити акт про підготовку школи до нового навчального року.  Організувати ознайомлення та виконання всіма працівниками та учнями школи нормативних документів з охорони праці та гігієни з метою збереження життя учнів у школі та поза нею. Перевірити наявність інструкцій з техніки безпеки в навчальних кабінетах, майстерні, спортивній залі, інструкції для працівників кожного підрозділу щодо всіх видів праці та використання обладнання, при потребі розробити та затвердити їх.  Провести вступний інструктаж з охорони праці:   * з новоприбулими працівниками; * з учнями   Організувати харчування  Організувати зустрічі медичних працівників з учнями, провести санітарний огляд дітей та бесіди на санітарно-гігієнічні теми  Забезпечити майстерню, кабінети фізики, хімії, спортзал аптечками, протипожежними засобами.  Розробити план та графік проведення занять з охорони праці:  а) з технічним персоналом;  б) з педагогічними працівниками;  в) з учнями  Проводити профілактичну роботу щодо дотримання школярами правил для учнів, правил дорожнього руху, протипожежної безпеки, поведінка з легкозаймистими та вибухонебезпечними предметами, отруйними речовинами, з електро- та газоприладами, поведінки на воді.  Контролювати ведення у класних журналах облік роботи з учнями з дотримання техніки безпеки та запобігання нещасним випадкам.  Здійснювати контроль за санітарно-гігієнічним режимом  Забезпечити постійну вітамінізацію їжі в шкільній їдальні.  Забезпечити проходження медогляду всіх працівників навчального закладу.  Забезпечити дотримання вимог з охорони праці та техніки безпеки під час уроків, позакласних та позашкільних заходів.  Підготувати журнали реєстрації інструктажів:  а) вступного та повторного;  б) на робочому місці;  в) під час проведення позакласної роботи з учнями;  г) журнал реєстрації нещасних випадків.  Перевірити стан опору заземлення та ізоляції електрообладнання.  Обговорити на батьківських зборах питання запобігання нещасним випадкам серед учнів.  Провести інструктаж з учнями про дотримання правил ТБ під час екскурсій , походів, суспільно корисної праці. Вести облік у відповідних журналах.  Організувати періодичні огляди будівлі та навчальних приміщень, забезпечити їх ремонт в разі необхідності. Перевіряти та очищати всі приміщення, особливо дах і підвали, від сміття. Організувати періодичні огляди електроарматури, вентиляції сантехнічних приладів.  Проводити профілактичний огляд спортивного, технічного, електричного та протипожежного обладнання  Забезпечити наявність куточків техніки безпеки у навчальних та службових приміщеннях  Проводити перевірку світлового, теплового та повітряного режимів.  Проводити відповідні інструктажі учнів напередодні канікул.  Вжити відповідних заходів забезпечення ТБ на території школи в зимовий період .  Проводити профілактичну роботу щодо простудних захворювань, хвороб зору, слуху, опорно-рухового апарату.  Залучати лікарів до проведення профілактичних бесід з учнями (СНІД, алкоголь, тютюнопаління, наркоманія).    Підготувати відповідні накази з ОП і ТБ про посилення протипожежного захисту в осінньо-зимовий період, про дотримання правил безпеки під час новорічних свят.  Провести день Цивільної оборони в НВК.  Вжити відповідних заходів щодо організації літнього відпочинку і оздоровлення дітей | До 2.09.  До 10.09.  вересень  Протягом року  жовтень  жовтень  протягом року  Протягом року  Протягом року  Протягом року  До 31. 08  Протягом року  серпень-  вересень  серпень  протягом  І семестру  протягом року  серпень  грудень  березень  вересень  серпень  грудень  березень  серпень  грудень  квітень  вересень  вересень  грудень  березень  жовтень  грудень  березень  травень  до 15.11  протягом року  протягом року    до 25. 12.  квітень  травень  червень | Білик О.І.  Білик О .І класні керівники.  Білик О.І.  Гутор Д.З.  Чекурлан В.В,  Білик О.І.  Кл. керівники  Чекурлан В.В.  Вайткевічуте В.В.  Чекурлан В.В.  Гутор Д.З.  Чорняк З.М.  Чекурлан В.В.  Вайткевічуте В.В.  Чекурлан В.В.  Вайткевічуте В.В.  Вайткевічуте В.В.  Вайткевічуте В.В.  Чорняк З. М.  Гутор Д.З.  Білик О.І.  Гутор Д.З.  Чорняк З.М.  Білик О.І.  Чекурлан В. В.  Чорняк З. М.  Чорняк З. М.  класні керівники  Ярмоленко С.В.  Чекурлан В.В.  Ярмоленко С.В.  Чекурлан В.В.  Білик О.І.  Гутор Д.З.  Чорняк З.М.  класні керівники  Чекурлан В.В.  Вайткевічуте В.В. класні керівники  Вайткевічуте В.В.    Білик О. І.  Ярмоленко С. В.  Чорняк З.М. |  |

**VII. УПРАВЛІННЯ ШКОЛОЮ ЯК ЦІЛІСНОЮ**

**СОЦІАЛЬНО-ПЕДАГОГІЧНОЮ СИСТЕМОЮ**

1. П е д р а д и.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № за/п | Зміст роботи | Дата | Відповідальні | Прим. про виконання |
|  | Затвердити таку тематику засідань педагогічних рад: |  |  |  |
| І. педрада | серпень |  |  |
| 1. | Аналіз стану навчально-виховної роботи НВК за 2009/2010 н. р. та завдання педагогічного колективу на 2010/2011 н. р. | Білик О. І.  Гутор Д.З.  Яворівська О.З.  Чорняк З.М. |  |
| 2. | Обговорення плану роботи НВК на 2010/2011 н. р. | Білик О. І. |  |
| 3. | Про організацію індивідуального додаткового навчання учнів. | Білик О. І. |  |
| 4. | Про оцінювання навчальних досягнень учнів 2-х класів | Гутор Д.З. |  |
| 5. | Ознайомлення педколективу з планом роботи громадського інспектора | Чорняк З.М. |  |
|  | ІІ. педрада | жовтень |  |  |
| 1. | Особливості формування раціональних прийомів навчальної роботи на уроках англійської мови | Гутор Д. З. |  |
| 2. | Підвищення професійної компетентності педагогів | Яворівська О.З. |  |
|  | ІІІ. педрада | грудень |  |  |
| 1. | Упровадження інноваційних методів навчання на уроках астрономії як засіб мотивації навчання | Білик О.І. |  |
| 2. | Стан виховної роботи в початковій школі | Чорняк З.М. |  |
| 3. | Використання дидактичних ігор на уроках математики у початковій школі | Гутор Д.З. |  |
|  | IV. педрада | лютий |  |  |
| 1. | Формування комунікативних здібностей учнів на уроках розвитку зв’язного мовлення (українська мова та література) | Гутор Д. З. |  |
| 2. | Формування образного мислення учнів на уроках образотворчого мистецтва | Білик О.І. |  |
| 3. | Від творчого вчителя до творчого учня. | Яворівська О.З. |  |
|  | V. педрада | березень |  |  |
| 1. | Атестація: особистісно зорієнтований підхід до підвищення фахової майстерності вчителя | Білик О.І. |  |
|  | VI. педрада | квітень |  |  |
| 1. | Стан правового виховання в системі роботи класних керівників. | Чорняк З.М. |  |
| 2. | Використання інормаційно-комунікаційних технологій на уроках захисту Вітчизни | Гутор Д. З. |  |
| 3. | Звіт про роботу громадського інспектора | Чорняк З.М. |  |
| 4. | Про вибір учнями 7-А та 7-Б гімназійних класів предметів для складання державної підсумкової атестації за курс старшої школи. | Гутор Д. З. |  |
| 5. | Про звільнення окремих учнів від складання державної підсумкової атестації. | Білик О. І. |  |
|  | VII. педрада | травень |  |  |
| 1. | Комплексний підхід до вивчення ОБЖ та основ здоров’я, зв’язок з профілюючими дисциплінами | Яворівська О.З. |  |
| 2. | Про переведення учнів 1-4 класів до наступних. | Білик О. І. |  |
| 3. | Про нагородження учнів 3-4 класів Похвальними листами «За відмінні успіхи у навчанні». | Білик О. І. |  |
| 4. | Про допуск учнів 9-го, 5гімназійного та 7-А та 7-Б гімназійних класів до складання державної підсумкової атестації. | Білик О. І. |  |
|  | VIII. педрада | червень |  |  |
| 1. | Про переведення учнів 5-8, 1гімназійного – 4 гімназійного та 6-х гімназійних класів до наступних. | Білик О. І. |  |
| 2. | Про нагородження учнів 5-8, 1гімназійного – 4 гімназійного та 6-х гімназійних класів Похвальними листами «За відмінні успіхи у навчанні». | Білик О. І. |  |
| 3. | Про визначення претендентів на нагородження Золотою медаллю «За високі досягнення у навчанні» та Срібною медаллю «За досягнення у навчанні». | Білик О. І. |  |
|  | ІX. педрада | червень |  |  |
| 1. | Про випуск учнів 9-го, 5 гімназійного та 7-А та 7-Б гімназійних класів з навчального закладу. | Білик О. І. |  |
| 2. | Про нагородження випускників 9-го, 5 гімназійного та 7-А та 7-Б гімназійних класів. | Білик О. І. |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **№ наказу** | | 2. Н а к а з и  **Зміст наказу** | **Примітка** |
| **2010 / 2011 н.р.** | | | |  |
| серпень |  | Про розподіл функціональних обов’язків та посадової відповідальності між адміністративними працівниками навчально-виховного комплексу «Загальноосвітня школа I-III ступенів №1-гімназія» м.Копичинці та допоміжним персоналом | |  |
|  | Про режим роботи НВК «ЗОШ I-III ступенів №1-гімназія»  м. Копичинці у 2010/2011 н.р. | |  |
|  | Про організацію роботи шкільної бібліотеки | |  |
|  | Про організацію охорони праці у НВК «ЗОШ I-III ступенів №1-гімназія» м.Копичинці у 2010/2011 н.р. | |  |
|  | Про організацію роботи з пожежної безпеки | |  |
|  | Про організацію роботи з безпеки дорожнього руху | |  |
|  | Про створення комісії для розслідування нещасних випадків | |  |
|  | Про енергозбереження у НВК «ЗОШ I-III ступенів №1-гімназія  м.Копичинці | |  |
|  | Про створення комісії з трудових спорів | |  |
|  | Про призначення відповідального за ведення ділової документації у НВК «ЗОШ I-III ступенів №1-гімназія» м.Копичинці | |  |
|  | Про призначення громадського інспектора з охорони прав дитини | |  |
|  | Про організацію туристсько-краєзнавчої роботи у НВК «ЗОШ I-III ступенів №1-гімназія» м.Копичинці | |  |
|  | Про створення комісії із запобігання правопорушенням серед учнів | |  |
|  | Про запобігання правопорушенням, злочинності й бездоглядності | |  |
|  | Про заборону тютюнопаління та затвердження заходів щодо проведення антинікотинової інформаційно-освітньої та профілактичної роботи серед учнів | |  |
|  | Про призначення відповідальних з обліку дітей і підлітків шкільного віку | |  |
|  | Про проведення інвентаризації шкільного майна | |  |
|  | Про призначення відповідальних за вирішення кадрових питань та ведення обліку військовозобов’язаних | |  |
|  | Про створення комісії з попередження травматизму | |  |
|  | Про створення комісії із соціального страхування | |  |
|  | Про виконання Інструкції з ведення ділової документації | |  |
|  | Про організацію роботи щодо боротьби з педикульозом | |  |
|  | Про затвердження Правил внутрішнього розпорядку для працівників НВК «ЗОШ I-III ступенів №1-гімназія» м.Копичинці | |  |
|  | Про запобігання харчовим отруєнням та інфекційним захворюванням учнів | |  |
|  | Про затвердження Інструкцій з охорони праці та вступного інструктажу для учнів 1-11-х класів | |  |
|  | Про забезпечення обсягу рухової активності школярів | |  |
|  | Про розподіл педагогічного навантаження на 2010/2011 н.р. | |  |
|  | Про призначення класних керівників | |  |
|  | Про призначення керівників гуртків | |  |
|  | Про зарахування учнів до 1-х та 6 гімназійного класів | |  |
|  | Про встановлення тарифних розрядів педагогічним працівникам | |  |
|  | Про встановлення оплати за завідування навчальними кабінетами | |  |
|  | Про дотримання правил техніки безпеки під час користування вибухонебезпечними предметами | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
| вересень |  | Про створення атестаційної комісії у 2010/2011 н.р. | |  |
|  | Про організацію індивідуального навчання на дому учнів | |  |
|  | Про затвердження номенклатури справ у НВК «ЗОШ I-III ступенів №1-гімназія» м.Копичинці | |  |
|  | Про організацію методичної роботи в НВК «ЗОШ I-III ступенів №1-гімназія» м.Копичинці | |  |
|  | Про порядок організації безкоштовного харчування учнів | |  |
|  | Про вимоги до колективу щодо дотримання Єдиного орфографічного режиму у НВК «ЗОШ I-III ступенів №1-гімназія» м.Копичинці | |  |
|  | Про проведення моніторингу рівня вихованості учнів НВК за І семестр 2010/2011 н.р. | |  |
|  | Про організацію та проведення Захисту Вітчизни у 10-11-х класах у 2009/2010 н.р. | |  |
|  | Про організацію роботи з молодими і малодосвідченими вчителями | |  |
|  | Про створення батьківського комітету | |  |
|  | Про організацію роботи з обдарованими учнями | |  |
|  | Про створення оргкомітету для роботи з обдарованими дітьми | |  |
|  | Про організацію позакласної роботи з фізичної культури у 2009/2010 н.р. | |  |
|  | Про проведення Дня фізкультурника у НВК «ЗОШ I-III ступенів №1-гімназія» м.Копичинці | |  |
|  | Про організацію участі учнів у науково-дослідницькій роботі МАН | |  |
|  | Про кількісний склад учнів НВК «ЗОШ I-III ступенів №1-гімназія» м.Копичинці на 05.09.2009 р. | |  |
|  | Про підсумки проведення Дня фізичної культури і спорту | |  |
|  | Про призначення відповідального за експлуатацію теплоустановок | |  |
|  | Про результати оздоровлення та відпочинку дітей влітку | |  |
|  | Про проведення санітарних днів у навчальному закладі | |  |
|  | Про проведення конкурсу «Кращий клас 2010» | |  |
|  | Про створення Ради військово-патріотичного виховання | |  |
|  | Про результати перевірки календарного планування, заповнення та ведення класних журналів класними керівниками, вчителями-предметниками | |  |
|  | Про результати перевірки планування вчителями початкових класів та класними керівниками виховної роботи | |  |
|  | Про проведення I-III етапів Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових навчальних дисциплін у 2009/2010 н.р. | |  |
|  | Про вивчення стану викладання навчальних предметів | |  |
|  | Про організацію забезпечення перевезень організованих груп дітей на оздоровлення в оздоровчі заклади та проведення екскурсійних подорожей (поїздок) | |  |
|  | Про призначення завідувачів предметних кафедр НВК «ЗОШ І-ІІІ ступенів №1-гімназія» м. Копичинці та організацію їх роботи | |  |
|  | Про організацію у НВК дитячо-юнацької військово-спортивної патріотичної гри «Сокіл» («Джура») Українського козацтва | |  |
|  | Про проведення Року громадянства і права у НВК | |  |
|  | Про підсумки розвитку загальної середньої освіти у 2009/2010 н.р. та завдання на 2010/2011 н.р. | |  |
|  | Про порядок вивчення стану викладання навчальних дисциплін у 2010/2011 н.р. | |  |
|  | Про порядок вивчення стану викладання та рівня знань, умінь і навичок учнів з англійської мови, обслуговуючої праці | |  |
|  | Про проведення шкільного туру Всеукраїнського конкурсу «Учитель року – 2011» | |  |
|  | Про стан ведення особових справ учнів НВК | |  |
|  | Про проведення методичного тижня | |  |
|  | Про підсумки проведення методичного тижня | |  |
| жовтень |  | Про проведення шкільного огляду-конкурсу повстанської пісні і поезії | |  |
|  | Про призначення відповідальних за оформлення документів про освіту випускників 9-х,11-х класів | |  |
|  | Про проведення тижня правових знань | |  |
|  | Про атестацію педагогічних працівників у 2009/2010 н.р. | |  |
|  | Про підсумки проведення тижня правових знань | |  |
|  | Про стан ведення класних журналів | |  |
|  | Про стан відвідування учнями навчальних занять | |  |
|  | Про результати контрольних замірів з англійської мови учнів 1 гімназійного, 3 гімназійного, 7-А гімназійного (с/г) класів | |  |
|  | Про адаптацію учнів 1 гімназійного та 5 класів до навчання в основній школі | |  |
|  | Про проведення І етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових дисциплін | |  |
|  | Про проведення шкільного туру Міжнародного конкурсу з української мови ім. П.Яцика | |  |
| листопад |  | Про підсумки проведення І етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових дисциплін | |  |
|  | Про проведення першого етапу Всеукраїнського конкурсу учнівської творчості, присвяченого Шевченківським дням | |  |
|  | Про проведення у НВК «ЗОШ I-III ступенів №1-гімназія» м.Копичинці Тижня здоров’я | |  |
|  | Про підсумки проведення ІX Міжнародного конкурсу з української мови ім. П.Яцика у 2009/2010 н.р. | |  |
|  | Про призначення відповідального за реєстрацію учасників зовнішнього незалежного оцінювання | |  |
|  | Про стан ведення щоденників учнями 4-А, 7, 4 гімназ., 9 класів | |  |
|  | Про стан ведення учнівських зошитів з математики ( 4-А, 4-Б класи), української мови (3 гімназ., 7, 4 гімназ., 8 класи) та словників з англійської мови (1гімназ., 3 гімназ. , 5 гімназ. класи) | |  |
|  | Про результати контрольних замірів з фізики (6 гімназ.) та астрономії (7-Б гімназ.) | |  |
|  | Про проведення тижня української мови | |  |
|  | Про участь учнів навчального закладу у щорічному районному огляді-конкурсі на здобуття премій ім. С.Наливайка, Б.Лепкого, Д.Січинського, І.Пулюя у 2009/2010 н.р. | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
| грудень |  | Про підсумки проведення у НВК «ЗОШ I-III ступенів №1-гімназія» м.Копичинці Тижня здоров’я | |  |
|  | Про проведення шкільного огляду-конкурсу зимових букетів та композицій «Замість ялинки – зимовий букет» | |  |
|  | Про організацію І етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів –членів Тернопільського обласного відділення МАН України | |  |
|  | Про проведення Новорічної ялинки у НВК | |  |
|  | Про підсумки проведення першого етапу Всеукраїнського конкурсу учнівської творчості, присвяченого Шевченківським дням | |  |
|  | Про підсумки моніторингу рівня вихованості учнів НВК | |  |
|  | Про результати перевірки навиків читання учнів 2-4-х класів | |  |
|  | Про стан ведення класних журналів | |  |
|  | Про виконання навчальних планів і програм вчителями-предметниками | |  |
|  | Про стан виховної роботи у НВК за Iсеместр 2010/2011 н.р. | |  |
|  | Про стан роботи факультативних занять в НВК «ЗОШ I-III ступенів №1-гімназія» м.Копичинці | |  |
|  | Про стан гурткової роботи в НВК «ЗОШ I-III ступенів №1-гімназія» м.Копичинці | |  |
|  | Про стан відвідування учнями НВК | |  |
|  | Про підсумки проведення методичної роботи за І семестр  2010/2011 н.р. | |  |
|  | Про стан виховної роботи в початковій школі | |  |
|  | Про підсумки проведення шкільного туру Всеукраїнського конкурсу «Учитель року – 2011» | |  |
|  | Про результати контрольних замірів з англійської мови (7-А гімназ. (філолог.), з української літератури (7-А гімназ. (с/г), з хімії (7-Б гімназ.), з української мови (5 гімназ., 9 кл.), з англійської мови (4-А.; 4-Б кл.) | |  |
|  | Про стан викладання математики в початковій школі | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
| січень |  | Про результати шкільного огляду-конкурсу по збереженню підручників | |  |
|  | Про кількісний склад учнів НВК «ЗОШ I-IIIступенів №1-гімназія» м.Копичинці станом на 12.01.2010 р. | |  |
|  | Про результати перевірки календарного планування | |  |
|  | Про організацію планування виховної роботи класними керівниками та вчителями початкових класів | |  |
|  | Про стан роботи з охорони праці, техніки безпеки, виробничої санітарії під час навчально-виховного процесу | |  |
|  | Про підсумки огляду навчальних кабінетів та їх спрямованість на виконання освітніх завдань | |  |
|  | Про проведення тижня біології та хімії | |  |
|  | Про підсумки готовності НВК «ЗОШ I-IIIступенів №1-гімназія» м.Копичинці з цивільної оборони у 2010 році та завдання на 2011 рік | |  |
|  | Аналіз стану роботи з обдарованими дітьми | |  |
|  | Про підсумки проведення тижня біології та хімії | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
| лютий |  | Про стан викладання та рівень навчальних досягнень учнів з української мови | |  |
|  | Про стан викладання та рівень навчальних досягнень учнів з образотворчого мистецтва | |  |
|  | Про проведення тижня іноземних мов | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
| березень |  | Про стан ведення поурочних планів учителями НВК | |  |
|  | Про організацію і проведення Дня Цивільної оборони | |  |
|  | Про порядок закінчення 2010/2011 навчального року та проведення державної підсумкової атестації учнів | |  |
|  | Про проведення місячника правових знань | |  |
|  | Про стан ведення щоденників учнями 4-Б, 3 гімназійного, 8, 5 гімназійного класів | |  |
|  | Про результати контрольних замірів знань з основ здоров’я (3 гімназ., 7, 4 гімназ., 8, 5 гімназ., 9, 6 гімназ. кл.) | |  |
|  | Про стан ведення класних журналів | |  |
|  | Про проведення тижня, приуроченого Шевченківським дням | |  |
|  | Про проведення методичного тижня | |  |
|  | Про стан викладання та рівень навчальних досягнень учнів з основ здоров’я | |  |
|  | Про підсумки проведення методичного тижня | |  |
|  |  | |  |
| квітень |  | Про порядок прийому до 1 гімназійного класу на конкурсній основі | |  |
|  | Про підсумки проведення Дня ЦО у школі | |  |
|  | Про затвердження предметів за вибором учнів за курс основної та старшої школи | |  |
|  | Про затвердження розкладу проведення державних підсумкових атестацій в основній і старшій школі | |  |
|  | Про роботу молодих вчителів у школі | |  |
|  | Про проведення навчально-польових зборів з юнаками 6-А, 6-Б гімназійних класів та практичних занять з основ медичних знань з дівчатами 6-А, 6-Б гімназійних класів на завершальному етапі вивчення курсів Захисту Вітчизни та основ медичних знань | |  |
|  | Про організацію і порядок проведення навчальних екскурсій та навчальної практики учнів НВК та дотримання техніки безпеки під час їх проведення | |  |
|  | Про затвердження графіка проведення навчальних екскурсій та навчальної практики | |  |
|  | …..Захист Вітчизни | |  |
|  | Про результати контрольних робіт з англійської мови (5 гімназ. кл.) біології (9, 7-Б гімназ. кл.), зарубіжної літератури (7-А гімназ. (філолог.), української літератури (7-А гімназ. (с/г), предмету «Я і Україна» (4-А, 4-Б кл.) | |  |
|  | Про проведення державної підсумкової атестації у 4-х класах | |  |
|  | Про підведення підсумків атестації педагогічних працівників у 2010 р. | |  |
|  | Про стан правопорушень, насильства в сім’ї та учнівському середовищі | |  |
|  | Про проведення тижня початкових класів | |  |
|  | Про підсумки проведення тижня початкових класів | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
| травень |  | Про склад шкільних апеляційних комісій | |  |
|  | Про стан відвідування занять учнями НВК | |  |
|  | Про підсумки проведення державної підсумкової атестації у 4-х класах | |  |
|  | Про результати перевірки навиків читання учнів 1-го класу на кінець навчального року | |  |
|  | Про результати перевірки навиків читання учнів 2-4-х класів | |  |
|  | Про підсумки проведення місячника правових знань | |  |
|  | Про переведення учнів 1-4 класів у наступні класи. | |  |
|  | Про нагородження Похвальними листами учнів 3-4-х класів | |  |
|  | Про підсумки шкільного туру огляду-конкурсу по збереженню підручників «Живи, книго! за 2009/2010 н.р. | |  |
|  | Про звільнення від державної підсумкової атестації | |  |
|  | Про організацію літнього відпочинку та оздоровлення у 2010 році | |  |
|  | Про допуск до складання державної підсумкової атестації учнів 9, 5 гімназійного,11-го класів. | |  |
|  | Про підсумки проведення Року громадянства і права | |  |
|  | Про підсумки проведення дитячо-юнацької військово-спортивної патріотичної гри «Сокіл» («Джура») Українського козацтва | |  |
|  | Про підсумки роботи з охорони життя і здоров’я учнів, запобігання дитячого травматизму | |  |
|  | Про підсумки роботи з обдарованими дітьми | |  |
|  | Аналіз індивідуального навчання | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
| червень |  | Про стан ведення класних журналів | |  |
|  | Про підсумки методичної роботи за 2010/2011 н.р. | |  |
|  | Про оформлення і видачу документів про освіту | |  |
|  | Про призначення комісії з перевірки правильності виставлених підсумкових оцінок у додатки до документів про освіту | |  |
|  | Про виконання навчальних планів і програм з базових дисциплін | |  |
|  | Про стан виховної роботи в школі за II семестр 2010/2011 н.р. | |  |
|  | Про переведення учнів 5-8-го, 1-4-го гімназійних та 6 гімназійного класів у наступні. | |  |
|  | Про нагородження учнів 5-8-го, 1-4-го гімназійних та 6 гімназійного класів Похвальними листами | |  |
|  | Про випуск із школи учнів 9-го та 5 гімназійного класів | |  |
|  | Про урочисті збори з нагоди вручення документів про здобуття освіти | |  |
|  | Про підготовку та організований початок 2011/2012 н.р. | |  |
|  | Про підсумки проведення навчально-польових зборів | |  |
|  | Про результати конкурсного набору учнів у 1 гімназійний клас | |  |
|  | Про випуск учнів 7-А, 7-Б гімназійних класів із школи, нагородження золотою медаллю «За високі досягнення у навчанні», срібною медаллю «За досягнення у навчанні» та Похвальними грамотами «За особливі досягнення у вивченні окремих предметів» | |  |
|  | Про підсумки проведення ДПА у 9-му, 5 гімназійному, 7-А, 7-Б гімназійних класах | |  |
|  | Про медичне обстеження працівників навчального закладу | |  |
|  | Про підсумки проведення конкурсу «Кращий клас-2011» | |  |

3. Н а р а д и п р и д и р е к т о р о в і

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата | № з/п | Питання | Відповідальні | Форми узагальнення | Примітка |
| Серпень | 1. | Про підготовку школи  до нового навчального  року, конкурсу навчальних  кабінетів | Гутор Д.З.  Чорняк З.М. Чекурлан В.В. | Інформація |  |
| 2. | Про організацію режиму  роботи школи | Білик О.І. | Наказ |  |
| 3. | Забезпечення учнів  підручниками | Елиїва Н.Б. | Інформація |  |
| 4. | Забезпечення виконання  Закону України «Про  загальну середню освіту» | Білик О.І. | Заходи |  |
| 5. | Медичне обстеження учнів,  організація індивідуальних  занять, комплектування  спецмедгруп | Вайткевічуте В.В.  Гутор Д.З. | Інформація |  |
| 6. | Організація роботи з ОП та ТБ | Гутор Д.З.  Чорняк З.М.  Чекурлан В.В. | Наказ |  |
| 7. | Огляд нормативних  документів | Яворівська О.З. | Інформація |  |
| Вересень | 1. | Основні вимоги до ведення та оформлення шкільної документації. Про єдиний орфографічний режим | Гутор Д.З.  Чорняк З.М. | Наказ |  |
| 2. | Результати обліку дітей в мікрорайоні | Гутор Д.З. | Наказ |  |
| 3. | Про організацію роботи з попередження дитячого травматизму | Чорняк З.М. | Наказ |  |
| 4. | Харчування учнів пільгових категорій | Чорняк З.М. | Наказ |  |
| 5. | Огляд нормативних  документів | Яворівська О.З. | Інформація |  |
| Жовтень | 1. | Про проведення інвентаризації  у школі | Білик О.І. | Наказ |  |
| 2. | Діяльність учнівського уряду навчального закладу | Чорняк З.М. | Інформація |  |
| 3. | Робота шкільної бібліотеки. Про поповнення фонду шкільних підручників | Елиїва Н.Б. | Довідка |  |
| 4. | Про відвідування учнями школи | Чорняк З.М. | Довідка |  |
| 5. | Здійснення заходів з підготовки школи до роботи в осінньо-зимовий період | Чекурлан В.В. | Наказ |  |
| 6. | Координація участі учнів і вчителів у позашкільних конкурсах Всеукраїнських та обласних рівнів | Чорняк З.М.  Яворівська О.З. | Довідка |  |
| Дата | № з/п | Питання | Відповідальні | Форми узагальнення | Примітка |
| Жовтень | 6. | Підготовка до канікул (планування роботи на канікули, проведення інструктажів, дотримання правил ТБ) | Чорняк З.М. | План,  інформація |  |
| 7. | Огляд нормативних документів | Яворівська О.З. | Інформація |  |
| Листопад | 1. | Про стан дитячого травматизму | Чорняк З.М.  Гутор Д.З. | Довідка |  |
| 2. | Про стан роботи з охоплення харчуванням | Чорняк З.М. | Довідка |  |
| 3. | Аналіз виконання наказів та  розпоряджень по школі | Білик О.І. | Інформація |  |
| 4. | Роль предметів варіативної частини й спецкурсів у формуванні пізнавальної активності учнів | Яворівська О.З. | Довідка |  |
| 5. | Про підсумки  інвентаризації | Чекурлан В.В. | Наказ |  |
| 6. | Огляд нормативних документів | Яворівська О.З. | Інформація |  |
| Грудень | 1. | Перевірка ведення шкільної  документації | Гутор Д.З. | Наказ |  |
| 2. | Про закінчення І семестру | Білик О.І. | Наказ |  |
| 3. | Організація та проведення зимових канікул, новорічних та різдвяних свят, | Чорняк З.М. | План, наказ |  |
| 4. | Про ліміти використання  енергоносіїв | Чекурлан В.В. | Інформація |  |
| 5. | Огляд нормативних документів | Яворівська О.З. | Інформація |  |
| Січень | 1. | Про підсумки роботи НВК за І семестр | Гутор Д.З. Чорняк З.М.  Чекурлан В.В. | Довідка |  |
| 2. | Організаційно-педагогічні заходи, спрямовані на організований початок ІІ семестру | Гутор Д.З. Яворівська О.З.  Чорняк З.М. | Інформація |  |
| 3. | Про навчання хворих дітей вдома | Гутор Д.З. | Довідка |  |
| 4. | Огляд нормативних документів | Яворівська О.З. | Інформація |  |
| Лютий | 1. | Про роботу шкільної бібліотеки. Стан збереження підручників. Акція «Живи, книго!» | Гутор Д.З.  Елиїва Н.Б. | Наказ |  |
| 2. | Про відвідування учнями школи | Чорняк З.М. | Наказ |  |
| 3. | Огляд нормативних документів | Яворівська О.З. | Інформація |  |
| 4. | Стан профорієнтаційної роботи в школі | Гутор Д.З.  Чорняк З.М. | Довідка |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата | № з/п | Питання | Відповідальні | Форми узагальнення | Примітка |
| Березень | 1. | Про закінчення 2009/2010н.р., проведення державної підсумкової атестації та ЗНО | Гутор Д.З. | Наказ |  |
| 2. | Про організацію та проведення весняних канікул. | Чорняк З.М. | План |  |
| 3. | Огляд нормативних документів | Яворівська О.З. | Інформація |  |
| Квітень | 1. | Про організaцію та проведення Дня ЦО | Гутор Д.З. | Наказ |  |
| 2. | Про відвідування школи учнями | Чорняк З.М. | Інформація |  |
| 3. | Огляд нормативних документів | Яворівська О.З. | Інформація |  |
| 4. | Дотримання вимог безпеки життєдіяльності на робочому місці вчителями й учнями навчального закладу | Гутор Д.З. | Інформація |  |
| Травень | 1. | Про підготовку до літнього оздоровлення учнів | Чорняк З.М. | План |  |
| 2. | Організація ремонту шкільних приміщень | Чекурлан В.В. | План |  |
| 3. | Звільнення від ДПА | Гутор Д.З. | Наказ |  |
| 4. | Планування роботи на 2011/2012 навчальний рік | Білик О.І. Гутор Д.З. Яворівська О.З.  Чорняк З.М. | Інформація |  |
| 5. | Огляд нормативних документів | Яворівська О.З. | Інформація |  |
| Червень | 1. | Про стан ведення шкільної документації, оформлення документів про освіту | Гутор Д.З. | Наказ |  |
| 2. | Про підсумки навчально-виховної роботи за 2009/2010 н.р. | Гутор Д.З.  Чорняк З.М. | Довідка, наказ |  |
| 3. | Про стан підручників на кінець навчального року | Елиїва Н.Б. | Довідка, наказ |  |
| 4. | Огляд нормативних документів | Яворівська О.З. | Інформація |  |

ГРАФІК

внутрішньошкільного контролю

на 2010/2011 н.р.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | місяці  Зміст роботи | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 |
|  | Перевірка календарно-тематичних та виховних планів учителів |  | Н  З1 З3 |  |  |  | Н  З1 З3 |  |  |  |  |  |
|  | Стан викладання та рівень навчальних досягнень учнів з предметів: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *- навики читання (2-4 кл.)* |  |  |  |  | Н  З1 |  |  |  |  | Н  З1 |  |
| *- навички читання учн.(1 кл)* |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Н  З1 |  |
| *- захист Вітчизни* |  |  |  |  |  |  |  | П Н  З1 |  |  |  |
| *- укр. мови* |  |  |  |  |  |  | ПН  З1 |  |  |  |  |
| *- математика (2-4 кл.)* |  |  |  |  | ПН  З1 |  |  |  |  |  |  |
| *- образотворче мистецтво (1-7, 1г-3г кл)* |  |  |  |  |  |  | ПН  Д |  |  |  |  |
| *- основи здоров’я (2-4, 5г, 9, 6г кл.)* |  |  |  |  |  |  |  | Н  Д З1 |  |  |  |
| *- безпека життєдіяльності* |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ПН З1 |  |
|  | Про стан ведення щоденників 4АБ, 7, 4г, 9, 5г кл. |  |  |  | Н  З1 З3 Д |  |  |  | Н  З1 З3 Д |  |  |  |
|  | Стан ведення зошитів з  укр.мови (3г,7,4г,8 кл.)  словники з англ.мови (1г, 3г, 5г)  математика (4АБ) |  |  |  | Н  З1  З1  Д |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Стан ведення класних особових справ |  | З1 |  |  |  |  |  |  |  | З1 |  |
|  | Стан ведення класних журналів |  | Н  З1 |  |  | Н  З1 |  |  | Н  З1 |  |  | Н  З1 |
|  | Відвідування занять учнями НВК |  | Кл.к  З3 | Кл.к  З3 | Кл.к  З3 | Кл.к  З3 Н | Кл.к  З3 | Кл.к  З3 | Кл.к  З1 | Кл.к  З3 Н | Кл.к  З3 |  |
|  | Проведення батьківських зборів, батьківський всеобуч |  | Д  З1  З3 | З3 |  | Д  З1  З3 |  | З3 |  |  | Д  З1  З3 |  |
| № з/п | місяці  Зміст роботи | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 |
|  | Відвідування уроків та позакласних заходів |  | Д  З1  З3 | Д  З1  З3 | Д  З1  З3 | Д  З1  З3 | Д  З1  З3 | Д  З1  З3 | Д  З1  З3 | Д  З1  З3 | Д  З1  З3 |  |
|  | Виконання навчальних програм з базових дисциплін |  |  |  |  | Н  З1 |  |  |  |  |  | Н  З1 |
|  | Перевірка роботи факультативів,  гуртків |  |  |  |  | Н  З1  З3 |  |  |  |  |  |  |
|  | Стан ведення поурочних планів |  |  |  |  |  |  |  | Н  З1 |  |  |  |
|  | Підсумки щорічного районного огляду-конкурсу на здобуття учнівських премій наших земляків |  |  |  |  |  |  |  | Н  З2 |  |  |  |
|  | Підсумки проведення ДПА в 4-х кл.  5г, 9, 7Аг, 7Бг |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Н  З1 | НЗ1 |
|  | Про проведення шкільного туру Всеукр. конкурсу «Учитель року-2010» |  |  | Н  З2 |  | Н  З2 |  |  |  |  |  |  |
|  | Про результати контрольних замірів з основ наук: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | *- укр.мова*  *-3АБ, 4АБ, 1г, 5*  *- 6, 2г, 7, 3г*  *- 8, 4г, 5г, 9*  *- 6г, 7АБ* |  |  | З1 | З1 | З1 | З1 | Н З1 |  |  |  |  |
|  | *- англ.мова (5г кл)* |  |  |  |  |  |  |  |  | НЗ1 |  |  |
|  | *- англ. мова (1г,3г, 7Аг(с/г)кл.)* |  |  | НП  З1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | *- біологія (9, 7Бг кл)* |  |  |  |  |  |  |  |  | НЗ1 |  |  |
|  | *- хімія (7Бг кл)* |  |  |  |  | НД |  |  |  |  |  |  |
|  | *- англійська мова (7Аг (філ.))* |  |  |  |  | НЗ1 |  |  |  |  |  |  |
|  | *- світова літ. (7Аг (філ.))* |  |  |  |  |  |  |  |  | НЗ1 |  |  |
|  | *- історія України*  *(7Аг (с/г) кл)* |  |  |  |  |  |  |  |  | НЗ1 |  |  |
|  | *- укр.літ (7Аг (с/г) кл)* |  |  |  |  | НЗ1 |  |  |  |  |  |  |
|  | *- англ.мова (4АБ)* |  |  |  |  | НЗ1 |  |  |  |  |  |  |
|  | *- Я і Україна (4АБ)* |  |  |  |  |  |  |  |  | НЗ1 |  |  |
|  | *фізика та астрономія(6г,7Бгкл.)* |  |  |  | НД |  |  |  |  |  |  |  |
| № з/п | місяці  Зміст роботи | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 |
|  | *основи здоров’я*  *-2 АБ, 3АБ, 4АБ,*  *- 5,1г, 6, 2г*  *-7, 3г8, 4г, 5г, 9, 6г* |  |  |  |  |  |  | З1  Д | Н  Д |  |  |  |
|  | Стан збереження шкільних підручників |  |  |  |  |  | Н  З1 |  |  |  | Н  З1 |  |
|  | Аналіз стану роботи з обдарованими дітьми |  | Н  З2 |  |  | З3 | Н  З2 |  |  |  | Н  З2 |  |
|  | Проведення моніторингу рівня вихованості учнів навчального закладу за 2010/2011 н.р. |  |  |  |  | Н  З3 |  |  |  |  |  |  |
|  | Про результати оздоровлення та відпочинку дітей влітку 2010 року. |  | Н  З3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Організація літнього відпочинку та оздоровлення учнів у 2011 році |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Н  З2 |  |
|  | Соціальний паспорт школи |  | З3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Зовнішній вигляд школярів |  | З3 | З3 | З3 | З3 | З3 | З3 | З3 | З3 | З3 |  |
|  | Адаптація учнів 5, 1г кл до навчання в основній школі та стан виховної роботи |  |  | МР  Н  З1 З2 З3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Оформлення класних кутків |  |  | З3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Аналіз правової освіти і виховання |  |  | Н  З3 |  | Н  З3 |  |  |  | НП  З3 | Н  З3 |  |
|  | Аналіз стану роботи з охорони та безпеки праці |  |  | З1 З3 |  |  | Н  З1 З3 |  | З1 З3 |  | З1 З3 |  |
|  | Аналіз методичної та виховної роботи |  |  |  |  | Н  З2 З3 |  |  |  |  |  | Н  З2 З3 |
|  | Стан профорієнтаційної роботи |  |  |  |  |  |  | З1 З3 |  |  |  |  |
|  | Стан виховної роботи в початковій школі |  |  |  |  | НП  З3 |  |  |  | Н  З3 |  |  |
|  | Підсумки проведення конкурсу «Кращий клас року» |  | З3 | З3 | З3 | З3 | З3 | З3 | З3 | З3 |  | НЗ3 |
| № з/п | місяці  Зміст роботи | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 |
|  | Робота з молодими вчителями |  |  |  |  |  |  |  |  | Н  З1 |  |  |
|  | Предметні, тематичні та методичні тижні: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | - початкових класів |  |  |  |  |  |  |  |  | Н  З1 |  |  |
|  | - правових знань |  |  | Н  З3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | - іноземних мов |  |  |  |  |  |  | Н  З1 |  |  |  |  |
|  | - тиждень здоров’я |  |  |  |  | Н  З3 |  |  |  |  |  |  |
|  | - тиждень української мови |  |  |  | Н  З1 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | - тиждень біології та хімії |  |  |  |  |  | Н  З2 |  |  |  |  |  |
|  | - Шевченківських днів |  |  |  |  |  |  |  | Н  З1 |  |  |  |
|  | - методичні тижні |  | Н  З1 |  |  |  |  |  | Н  З2 |  |  |  |
|  | Аналіз індивідуального навчання |  |  |  |  | З1 |  |  |  |  | З1 |  |
|  | Аналіз харчування дітей пільгових категорій |  | З3 | З3 | З3 | З3 | З3 | З3 | З3 | ПН  З3 | З3 |  |
|  | Аналіз стану роботи з профілактики травматизму |  |  |  |  | З2 |  |  |  |  | ПН  З2 |  |
|  | Огляд кабінетів |  | Д  З1  З3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Робота з табелем |  | З1 | З1 | З1 | З1 | З1 | З1 | З1 | З1 | З1 |  |

Д – директор; З1 – заст. дир. з навч.-вих. роб.;

З2 – заст. дир. з навч.-метод. роб.;

Н – наказ; З3 – заст. дир. з вих. роб.;

П – педрада; Кл.к. – класний керівник;

МР – методична рада; П - психолог

**ЦИКЛОГРАМА ВНУТРІШНЬОШКІЛЬНОГО КОНТРОЛЮ НА 2010/2011 НАВЧАЛЬНИЙ РІК**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Зміст роботи** | **Серпень** | | | | **Вересень** | | | | **Жовтень** | | | | **Листопад** | | | | **Грудень** | | | | **Січень** | | | | | **Лютий** | | | | **Березень** | | | | **Квітень** | | | | **Травень** | | | | **Червень** | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **1** | **2** | **3** | **4** | **1** | **2** | **3** | **4** | **1** | **2** | **3** | **4** | **1** | **2** | **3** | **4** | | **1** | **2** | **3** | **4** | **1** | **2** | **3** | **4** | **1** | **2** | **3** | **4** | **1** | **2** | **3** | **4** | **1** | **2** | **3** | **4** | | **1** | **2** | **3** | **4** |
| ***1. Контроль за навчально-виховним процесом*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Перевірка календарно-тематичних та виховних планів |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
|  | Відвідування уроків та позакласних заходів |  |  |  |  |  |  | + | + | + | + |  |  | + | + | + | + | + | + | + |  | |  |  | + | + | + | + | + | + | + | + | + |  |  | + | + | + | + | + | + |  | |  |  |  |  |
|  | Стан викладання та рівень навчальних досягнень учнів з предметів: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
|  | *навики читання (2-4 кл.)* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  | |  |  |  |  |
|  | *навики читання (1 кл)* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  | |  |  |  |  |
|  | *математика (2-4 кл.)* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
|  | *захист Вітчизни* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
|  | *українська мова* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
|  | *образотворче мистецтво(1-7, 1г-3г кл.)* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
|  | *основи здоров’я (2-4, 5-9, 1г-6г кл.)* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
|  | *безпека життєдіяльності* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  | |  |  |  |  |
|  | Контрольні заміри знань з предметів: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
|  | *українська мова*   * *3АБ, 4АБ, 1г, 5 кл.* * *6, 2г, 7, 3г кл.* * *8, 4г, 9, 5г кл.* * *6г, 7АБг кл.* |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + |  |  | + | + |  |  |  | + | + | |  |  | + | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
|  | *англійська мова*   * *5г кл.* * *1г, 3г,7Аг (с-г) кл.* * *7Аг (філ) кл.* * *4АБ кл.* |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  | +  + |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
|  | *біологія 9, 7Бг кл.* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  | |  |  |  |  |
|  | *хімія 7Бг кл.* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
|  | *світова література 7Аг (філ)* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
|  | *історія України 7Аг(с-г) кл.* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
| **№ з/п** | **Зміст роботи** | **Серпень** | | | | **Вересень** | | | | **Жовтень** | | | | **Листопад** | | | | **Грудень** | | | | **Січень** | | | | | **Лютий** | | | | **Березень** | | | | **Квітень** | | | | **Травень** | | | | **Червень** | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **1** | **2** | **3** | **4** | **1** | **2** | **3** | **4** | **1** | **2** | **3** | **4** | **1** | **2** | **3** | **4** | | **1** | **2** | **3** | **4** | **1** | **2** | **3** | **4** | **1** | **2** | **3** | **4** | **1** | **2** | **3** | **4** | **1** | **2** | **3** | **4** | | **1** | **2** | **3** | **4** |
|  | *українська література 7Аг(с-г) кл.* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
|  | *Я і Україна 4АБ кл.* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  | |  |  |  |  |
|  | *фізика та астрономія 6г, 7Бг кл.* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
|  | *основи здоров’я*   * *2АБ, 3АБ, 4АБ кл.* * *5, 1г, 6, 2г кл.* * *7, 3г, 8, 4г, 9, 5г, 6г кл.* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | + | +  + | + |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
|  | Відвідування позакласних заходів під час проведення предметних та тематичних тижнів |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
|  | Перевірка:   * 1. щоденників (4АБ, 7, 4г, 9, 5г кл.);   2. зошитів ( укр. мова: 3г, 7, 4г, 8 кл.);   словники з англ.мови (1г, 3г, 5г кл.  матем.: 4АБ кл.)   * 1. класних журналів;   2. особових справ. |  |  |  |  |  | + | + |  |  |  |  |  |  | + | +  +  + |  |  |  |  | + | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  | + |  |  |  |  |  |  |  | | + |  | + |  |
|  | Відвідування занять учнями НВК |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  | + |  | + |  | |  |  |  | + |  |  |  | + |  |  |  | + |  |  |  | + |  |  |  | + | |  |  |  |  |
|  | Перевірка роботи факультативів |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
|  | Перевірка роботи гуртків |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
|  | Аналіз методичної та виховної роботи |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | + |  |  |
|  | Аналіз індивідуального навчання |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + | |  |  |  |  |
|  | Стан збереження підручників |  |  |  | + | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + | | + |  |  |  |
|  | Аналіз стану роботи з обдарованими дітьми |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  | |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
|  | Проведення моніторингу рівня вихованості учнів НВК |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + | |  |  |  |  |
|  | Виконання навчальних програм з базових дисциплін |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | + |  |  |  |
|  | Аналіз стану роботи з охорони та безпеки праці |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  | + | |  |  |  |  |
|  | Аналіз стану роботи з профілактики травматизму |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + | |  |  |  |  |
| **№ з/п** | **Зміст роботи** | **Серпень** | | | | **Вересень** | | | | **Жовтень** | | | | **Листопад** | | | | **Грудень** | | | | **Січень** | | | | | **Лютий** | | | | **Березень** | | | | **Квітень** | | | | **Травень** | | | | **Червень** | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **1** | **2** | **3** | **4** | **1** | **2** | **3** | **4** | **1** | **2** | **3** | **4** | **1** | **2** | **3** | **4** | | **1** | **2** | **3** | **4** | **1** | **2** | **3** | **4** | **1** | **2** | **3** | **4** | **1** | **2** | **3** | **4** | **1** | **2** | **3** | **4** | | **1** | **2** | **3** | **4** |
|  | Стан виховної роботи в початковій школі |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
|  | Оформлення класних кутків |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
|  | Аналіз правової освіти і виховання |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  | + |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  | + |  |  |  | |  |  |  |  |
|  | Конкурс «Кращий клас року» |  |  |  |  | + | + | + | + | + | + | + |  | + | + | + | + | + | + | + |  | |  |  | + | + | + | + | + | + | + | + | + |  | + | + | + | + | + | + | + | + | |  |  |  |  |
|  | Робота з молодими вчителями |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
|  | Якість художньо-естетичної освіти |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
|  | Про підсумки проведення ДПА в 4-х класах  5г,9,7АБг кл |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + | |  |  | + |  |
|  | Проведення шкільного туру Всеукраїнського конкурсу «Учитель року - 2010» |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
|  | Стан оздоровлення учнів під час літніх канікул |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + | |  |  |  |  |
|  | Соціальний паспорт школи |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
|  | Зовнішній вигляд школярів |  |  |  |  | + | + | + | + | + | + | + |  | + | + | + | + | + | + | + |  | |  |  | + | + | + | + | + | + | + | + | + |  | + | + | + | + | + | + | + | + | |  |  |  |  |
|  | Адаптація учнів 5 та 1г класів до навчання у основній школі та стан виховної роботи |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
|  | Аналіз харчування дітей пільгових категорій |  |  |  |  |  | + |  |  | + |  |  |  | + |  |  |  | + |  |  |  | | + |  |  |  | + |  |  |  | + |  |  |  | + |  |  |  | + |  |  |  | | + |  |  |  |
| ***2. Робота з батьками*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Батьківський всеобуч |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + | |  |  |  |  |
|  | Підготовка батьківських зборів |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  | + |  |  |  | + |  |  |  | + |  | |  |  | + |  |  |  | + |  |  |  | + |  |  |  | + |  |  |  | + |  | |  |  |  |  |
| ***3. Зміцнення навчально-матеріальної бази кабінетів*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Огляд кабінетів |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | + |  |  |  |
| ***4.Робота з документами*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Робота з табелем | + |  |  |  | + |  |  |  | + |  |  |  | + |  |  |  | + |  |  |  | | + |  |  |  | + |  |  |  | + |  |  |  | + |  |  |  | + |  |  |  | | + |  |  |  |
|  | Стан профорієнтаційної роботи в школі |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |

**VIII. ФІНАНСОВО-ЕКОНОМІЧНА ТА ГОСПОДАРСЬКА**

**ДІЯЛЬНІСТЬ НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № за/п | Зміст роботи | Дата | Відповідальні | Прим. про викон |
| 1. | Забезпечити готовність НВК, всіх навчальних та інших приміщень до прийому дітей у відповідності до санітарних правил обладнання та змісту загальноосвітніх шкіл і правил техніки безпеки | до 1. 09. | Білик О. І. Чекурлан В.В. |  |
| 2. | Відремонтувати парти, крісла, столи, необхідні для проведення навчального процесу | до 15. 08. | Чекурлан В.В. |  |
| 3. | Провести ремонт коридорів, допоміжних приміщень навчального закладу | липень | Чекурлан В.В |  |
| 4. | Здійснити поточний ремонт спортзалу, майстерні | липень  серпень | Чекурлан В.В. Білик О. І. |  |
| 5. | Провести атестацію робочих місць вчителів | до 30.08. | Білик О. І. Гутор Д. З. |  |
| 6. | Провести ревізію опалювальної системи, систем водопостачання та каналізації, електромережі на предмет якісної підготовки їх до навчального року | до 30.08. | Чекурлан В.В. |  |
| 7. | Організувати озеленення шкільних коридорів і класних приміщень | протягом року | Чекурлан В.В. |  |
| 8. | Перевірити збереження поповнення та використання бібліотечного фонду:   * комплектування та забезпечення учнів підручниками й навчальними посібниками; * стан збереження підручників; * комплектування бібліотечного фонду необхідною навчальною, навчально-методичною, художньою літературою | постійно | Елиїва Н.Б. |  |
| 9. | Підготувати і провести внутрішню інвентаризацію матеріальної бази, паспортизацію кабінетів, провести списання матеріальних цінностей | До 01.11. | Чекурлан В.В. |  |
| 10. | Періодично проводити роботу з благоустрою території НВК та пришкільної ділянки | постійно | Чекурлан В.В. Стецяк О. О. |  |
| 11. | Проводити огляд стану та збереженості шкільного майна, інвентарю, обладнання в кабінетах | постійно | Чекурлан В.В.  зав. кабінетами,  класні керівники |  |
| 12. | Стежити за достатньою кількістю миючих і профілактичних засобів | постійно | Чекурлан В.В. |  |
| 13. | Контролювати показники газомірного та електролічильників. Дотримуватися лімітів з енергоносіїв | постійно | Чекурлан В.В. |  |
| 14. | Видавати необхідні накази щодо фінансово-господарської діяльності навчального закладу | постійно | Білик О.І. |  |

**Додаток 1**

**Допризовна підготовка**

**і військово-патріотичне виховання школярів**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | | **Зміст роботи** | | | **Терміни проведення** | **Відповідальні** | | **Примітка** | |
| **І. Керівництво допризовною підготовкою і військово-патріотичним вихованням** | | | | | | | | | |
| 1 | | На нараді за участю директора НВК обговорити питання «Стан допризовної підготовки і військово-патріотичного виховання згідно із вимогами Закону України «Про загальний військовий обов'язок і війсь­кову службу» та заходи щодо його по­ліпшення» | | | серпень | Білик О.І. | |  | |
| 2 | | Розробити визначені в керівних документах МОН України накази і плани з організації та проведення допризовної підготовки і військово-патріотичного виховання | | | до 05.09 | Білик О.І.; Чорняк З.М.; Ярмоленко С.В. | |  | |
| 3 | | | Створити Раду військово-патріотичного виховання, спланувати і організувати її роботу | | до 20.09 | Чорняк З.М. | |  | |
| 4 | | | Організувати роботу краєзнавчої експедиції «Краса і біль України» за участю вчителів та учнів школи в рамках експедиції учнівської молоді України «Моя земля - земля моїх батьків» | | до 20.09 | Чорняк З.М. | |  | |
| 5 | | | Здійснювати контроль:   * за якістю проведення занять з предмету «Захист Вітчизни» і основ медичних знань; * за виконанням статутних вимог на уроках фізкультури; * за якістю засвоєння програми учнями | | протягом року,  постійно,  під час контролю за ДП | Білик О.І. | |  | |
| 6 | | | Перевіряти наявність і технічний стан МК гвинтівок та набоїв до них | | один раз на квартал | Білик О.І. | |  | |
| 7 | | | Підготувати і подати до відділу освіти звіт про стан допризовної підготовки | | до 01.06 | Ярмоленко С.В. | |  | |
| 8 | | | Спланувати і організувати методичні заняття з командирами взводів і відділень | | вересень | Ярмоленко С.В. | |  | |
| 9 | | | Забезпечити навчально-матеріальну базу, екіпірування, підготувати учнів до навчально-польових зборів | | квітень | Ярмоленко С.В. | |  | |
| 10 | | | Підготувати і провести День ЦО | | квітень | Білик О.І.,  Гутор Д.З.; Ярмоленко С.В. | |  | |
|  | | | **II. Заходи щодо підвищення якості та ефективності уроків з допризовної підготовки** | | | | | | |
| 1 | | | Організувати показ навчальних і хронікальних фільмів з питань ДП і військово-патріотичного виховання | один раз на місяць | | Ярмоленко С.В. |  | | |
| 2 | | | Обговорити заходи щодо підготовки та проведення навчально-польових зборів з юнаками 10-х класів, стрільб з АК | до 10.04 | | Білик О.І. ЯрмоленкоС.В. |  | | |
| 3 | Спланувати і організувати проведення додаткових занять з учнями та роботу з обдарованими дітьми | | | | 1 заняття на тиждень у 10-х та 11-х класах | Ярмоленко С.В. | |  | |
| 4 | Організувати тематичний контроль знань з предмету „Захист Вітчизни” | | | | згідно графіка | Ярмоленко С.В. | |  | |
| **III. Військово-патріотична та позакласна робота** | | | | | | | | | |
| 1 | Провести урочистий збір учнів, присвячений початку навчального року | | | | 01.09 | Білик О.І.; Чорняк З.М. | | |  |
| 2 | Оголосити учням 10—11-х класів наказ «Про початок навчання з предмету „Захист Вітчизни» | | | | 10.09 | Білик О.І.; Ярмоленко С.В. | | |  |
| 3 | Організувати роботу туристсько-краєзнавчого гуртка | | | | 1год/  тиждень | Лаврушко М.Й. | | |  |
| 4 | Організувати роботу напрямів, рухів, товариств, організацій:  - «Галичата» (1 - 4-ті класи);  - «Соколи» (5 - 11- ті класи);  - „Пласт”;  - «Моя земля — земля моїх батьків» | | | | постійно | Вч. поч. класів  Васюта Н.В.  Кавун О.Т.  класні керівники | | |  |
| 5 | Організувати роботу загонів милосердя | | | | протягом року | Перейма Т.В. | | |  |
| 6 | | | Забезпечити участь учнів у міському легкоатлетичному кросі учнів 10—11-х класів, присвяченому Дню Перемоги | | травень | Ухач О.І.; Ярмоленко С.В. | | |  |
| 7 | | | Провести бесіди, зустрічі з представниками влади, ветеранами, конференції, присвячені 19-ій річниці незалежності України | | вересень | Чорняк З.М.; Ярмоленко С.В.;  Перейма Т.В.,  класні керівники | | |  |
| 8 | | | Організувати та провести виховні заходи щодо відзначення річниці бою під м.Базар | | листопад | Васюта Н.В..; Ярмоленко С.В.;  класні керівники | | |  |
| 9 | | | Провести екскурсії до Меморіалу Слави м. Копичинці, кімнати борців за волю України (ЗОШ №2), організовувати походи рідним краєм | | протягом року | класні керівники | | |  |
| 10 | | | Відповідно до Указу Президента України від 04.01.95 «Про відродження історико-культурних та господарських традицій українського козацтва»:  - рекомендується провести такі заходи:  - змагання за програмою «Козацький гарт»;  - бесіди:  а) бойові традиції козаків;  б) Запорізьке військо: структура, озброєння;  в) спортивно-військовий змаг „Будь готовим до захисту Вітчизни”  г) тематичні виховні години | | протягом року  жовтень  грудень  квітень  протягом року | Ухач О.І.    Лозовська Л.М.  Кованюк В.Я.  Ярмоленко С.В.  класні керівники | | |  |
| 11 | | | Організувати листування з військовими частинами, у яких проходять службу випускники школи | | протягом року | Ярмоленко С.В. | | |  |
| 12 | | | Пропагувати військову службу за контрактом | | протягом року | Ярмоленко С.В. | | |  |
| 13 | | | Провести вечори пам'яті «Вклонімося і мертвим і живим» | | жовтень, лютий, травень | Перейма Т.В.,  класні керівники | | |  |
| 14 | | | Акція „Грані добра” (допомога ветеранам) | | протягом року | Актив „Сокіл”, „Пласт” | | |  |
| 15 | | | Провести лінійки слави «Ніхто не забутий, ніщо не забуто» | | жовтень, лютий, травень | учнівський уряд | | |  |
| 16 | | | Провести змагання:  — зі стрільби з малокаліберної гвинтівки;  — з піднімання гирі 16 кг;  — з метання гранати;  — з подолання смуги перешкод;  — з цивільної оборони;  — з підтягування на перекладині;  — з бігу на 100 м  — з виконання комплексної силової вправи;  — з човникового бігу 10 х 10 м | | протягом  року | Ярмоленко С.В.;  Ухач О.І. | | |  |
| 17 | | | Підготувати і провести „День цивільної оборони” | | квітень | Ярмоленко С.В. | | |  |
| 18 | | | Організувати військово-спортивне  свято, присвячене закінченню навчального року з предмету „Захист Вітчизни” | | травень | Ярмоленко С.В.;  Ухач О.І.; | | |  |
| **IV. Створення та вдосконалення навчально-матеріальної бази з допризовної підготовки** | | | | | | | | | |
| 1 | | | Провести ремонт та фарбування елементів смуги перешкод, гімнастичного містечка, тактичного поля;  поновити розмітку стройового майданчика | | вересень | Ярмоленко С.В.;  Чекурлан В.В. | |  | |
| 2 | | | Продовжити роботу щодо оформлення кабінет Захисту Вітчизни | | протягом  І семестру | Ярмоленко С.В. | |  | |

**Додаток 2**

**План роботи Ради військово-патріотичного виховання учнів**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | | | **Зміст роботи** | | | **Терміни проведення** | **Відповідальні** | **Прим** |
| **Вересень 2010 року** | | | | | | | | |
| 1 | | | Провести урочистий збір учнів з нагоди початку навчального року | | | 01.09 | Білик О.І.;  Чорняк З.М. |  |
| 2 | | | Зачитати учням 10—11-х класів наказ «Про початок навчання з предмету «Захист Вітчизни» | | | 07.09 | Білик О.І.; Ярмоленко С.В. |  |
| 3 | | | У межах «Моя земля — земля моїх батьків» організувати заочні подорожі «Крокуючи вулицями міста» (про героїв ВВВ, іменами, яких названі вулиці міста) з нагоди визволення міста від німецько-фашистських загарбників. | | | до 20.09 | Чорняк З.М.; класні керівники |  |
| 4 | | | Організувати благодійну роботу загонів милосердя в рамках руху «Стежиною батьківського краю». Операція «Забуті могили». | | | до 25.09 | Чорняк З.М.; Перейма Т.В..; класні керівники |  |
| 5 | | | Провести з учнями бесіди на тему «Права, свободи і обов'язки громадянина України», присвячені черговій річниці незалежності України. | | | до 30.09 | Лозовська Л.М.;  Кованюк В.Я.; класні керівники |  |
| 6 | | | Організувати участь учнів у міському легкоатлетичному кросі, присвяченому Дню працівника фізичної культури | | | перша субота вересня | Ярмоленко С.В.  Ухач О.І. |  |
| 7 | | | Організувати роботу спортивних секцій. | | | вересень | Ухач О.І.  Ярмоленко С.В. |  |
| **Жовтень 2010 року** | | | | | | | | |
| 1 | | | Організувати та провести диспути, бесіди на військово-патріотичну тематику тематику  з учнями 9 класів. | | протягом року | | Класні керівники |  |
| 2 | | | Відповідно до Указів Президента України «Про відродження історико-культурних та господарських традицій Українського козацтва», «Про відзначення Дня Українського козацтва» рекомендується провести такі заходи:   * бесіди : «Запорізьке військо: структура, озброєння», «Бойові традиції козаків». * теоретичну конференцію «Запорізька Січ»; * лекцію на тему «Українське військо періоду козаччини» | | до 14.10 | | Лозовська Л.М.;  Кованюк В.Я.; класні керівники |  |
| **Листопад 2010 року** | | | | | | | | |
| 1 | | | Провести засідання Ради військово-патріотичного виховання з питання «Відзначення річниці бою під  м. Базар» | | листопад | | Чорняк З.М. |  |
| 2 | | | Провести з учнями 5-11-х класів бесіди на тему «Козаку найперше — воля, козаку найперше честь…» | | до 25.11 | | Лозовська Л.М.;  Кованюк В.Я. |  |
| 3 | | | Провести з учнями 10-11-х класів конференцію на тему «Захист Вітчизни, шанування її державних символів — обов'язок громадян України» | | 30.11 | | Чорняк З.М.; Ярмоленко С.В. |  |
| 4 | | | Організувати зустрічі учнів 11- х класів з воїнами, курсантами військових навчальних закладів — випускниками школи | | протягом місяця | | Ярмоленко С.В. |  |
| **Грудень 2010 року** | | | | | | | | |
| 1 | | | Провести радіогазету «День збройних сил України». | | 06.12 | | члени учнівського уряду НВК |  |
| 2 | | | Провести тематичний вечір «Спом’яни їх, не забудь!»  (пам’яті загиблих під Крутами) | | грудень | | члени товариства „Сокіл” |  |
| 3 | | | Організувати диспути на тему «Що означає бути патріотом України» | | До 20.12 | | класні керівники |  |
| **Січень 2011 року** | | | | | | | | |
| 1 | | | На нараді за участю директора обговорити питання «Стан допризовної підготовки і військово-патріотичного виховання учнів школи» | | до 19.01 | | Білик О.І.;  Чорняк З.М. |  |
| 2 | | | Організувати роботу з підготовки документів для проведення приписки юнаків | | протягом місяця | | Ярмоленко С.В.;  класні керівники |  |
| 3 | | | Провести уроки мужності. Рекомендовані теми: «У житті завжди є місце подвигу», «Будемо гідні слави героїв», «Це потрібно не мертвим, це потрібно живим». | | протягом місяця | | Класні керівники |  |
| 4 | | | Провести зустрічі юнаків 11-х класів з представниками РВК для пропагування військової служби по контракту | | протягом місяця | | Ярмоленко С.В. |  |
| **Лютий 2011 року** | | | | | | | | |
| 1 | Провести змагання зі стрільби з малокаліберної гвинтівки між учнями 10-11-х класів | | | | до 15.02 | | Ярмоленко С.В. |  |
| 2 | Організувати екскурсії до музею-кімнати борців за волю України (ЗОШ №2) | | | | протягом місяця | | класні керівники |  |
| 3 | Організувати підготовку учнів та участь команд школи у районних змаганнях зі стрільби, військово- прикладних видів спорту, спартакіадах допризовної молоді. | | | | протягом місяця | | Ярмоленко С.В.  Ухач О.І. |  |
| **Березень 2011 року** | | | | | | | | |
| 1 | | Акція «Грані добра» | | | протягом місяця | | Перейма Т.В. |  |
| 2 | | Організувати конференцію на тему «Школи в Запорізькій Січі». | | | до 10.03 | | Лозовська Л.М.;  Кованюк В.Я. |  |
| 3 | | Проводити бесіди, зустрічі з воїнами різних родів військ у дні їхніх професійних свят. | | | протягом місяця | | Ярмоленко С.В.  Класні керівники |  |
| **Квітень 2011 року** | | | | | | | | |
| 1 | | Провести засідання Ради військово-патріотичного виховання з питань підгото­вки і проведення Вахти Пам'яті, присвяче­ної річниці Перемоги у ІІ світовій війні | | | до 10.04. | | Чорняк З.М. |  |
| 2 | | У рамках благодійної акції «Милосердя» провести акцію «Турбота» з метою надання допомоги людям похилого віку, інвалідам війни і праці | | | протягом місяця | | Перейма Т.В. |  |
| 3 | | Провести бесіди на тему «Відповідальність громадян за порушення Законів України» | | | до 20.04 | | Кованюк В.Я; класні керівники |  |
| 4 | | Підготувати і провести «День Цивільної оборони». | | | квітень | | Ярмоленко С. В |  |
| **Травень 2011 року** | | | | | | | | |
| 1 | | | | Організувати вахту пам'яті, присвячену річниці Перемоги у Великій Вітчизняній війні | 09.05 | | Чорняк З.М.; Ярмоленко С.В.;  класні керівники |  |
| 2 | | | | Провести бесіди «Земляки - національні герої, їх роль у боротьбі за волю України» | до 20.05 | | Лозовська Л.М.;  Кованюк В.Я. |  |
| 3 | | | | Спортивно-військові змагання «Будь готовим до захисту Вітчизни» (до дня Героя України) | остання субота травня | | Ярмоленко С. В  Ухач О. І. |  |

**Додаток 3**

**Спільні засідання ради школи,**

**батьківського комітету за участю**

**представників місцевого самоврядування**

**на 2010/2011** н.р.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  за/п. | Зміст заходу | Форма проведення | Дата | Відповідальні | Прим. |
| 1.  1.2 | Спільне засідання ради школи, батьківського комітету по організації „Дня відкритих дверей.”  Підготовка школи до роботи в осінньо-зимовий період. | засідання | вересень | Грищук Г.В.  Возняк Д.Й.  Білик О. І. |  |
| 2.    2.  2.1  2.2 | Організація новорічних свят.  Школа безпеки: попередження нещасних випадків під час новорічних свят і зимових канікул.  Підсумки проведення предметних олімпіад. | засідання | грудень | Яворівські О.З.  Перейма Т.В.  Чорняк З. М.  Гутор Д. З. |  |
| 3.  3.1 | Атестація – важливий етап у становленні творчої  особливості вчителя.  Розгляд пропозиції щодо поточного ремонту школи та благоустрою території. | засідання | березень | Білик О. І.  Возняк Д.Й. |  |
| 4. | Організація літнього відпочинку та оздоровлення дітей у 2011р. Профілактика дитячого травматизму під час проведення оздоровчої кампанії. | засідання | травень | Чорняк З. М.  Перейма Т.В. |  |

Додаток 4

План роботи

бібліотеки навчально – виховного комплексу

“Загальноосвітня школа 1 –3 ст. №1 - гімназія”

м. Копичинці

на 2010 – 2011 н. р.

**ЗАВДАННЯ БІБЛІОТЕКИ на 2010-2011 н. р. :**

Бібліотека Копичинецької школи-гімназії є її структурним підрозділом, основною метою якого є забезпечити інформацією навчально-виховний процес.

Книга – постійне джерело знань, надбаних людством протягом багатьох віків. Спілкування з книгою допомагає людям оволодівати певною сумою знань, засвоїти досвід попередніх поколінь, виховує поважне ставлення до Конституції України, до родини, народних традицій і звичаїв, державної та рідної мови, культурних надбань та цінностей українського народу. Книга – головний засіб навчання. Ось чому шкільна бібліотека на новий навчальний рік ставить такі завдання:

1. Сприяння реалізації державної політики в галузі освіти, розвитку навчально-виховного процесу; виховання загальної культури, формування світогляду на основі відродження національних традицій українського народу, виховання національної свідомості, любові до батьківського роду, до рідної мови.
2. За допомогою книги всебічно сприяти процесу навчання, допамагати учням в успішному засвоєнню ними навчальних програм, поглибленні та закріплення знань, отриманих на уроках, розвитку творчої думки, пізнавальних здібностей та інтересів школярів.
3. Надання допомоги учням і педагогам у забезпеченні їхніх інформаційних потреб.
4. Виховання у школярів інформаційної культури, культури читання, любові до книги, бережливого ставлення до неї, поглиблення знань з основ бібліотечно-бібліографічної грамотності, формування вміння користуватися бібліотекою, її послугами, книгою, довідковим апаратом.
5. Забезпечення росту професійної компетентності педагогічних кадрів, надавати учителям, класним керівникам методичну допомогу в роботі з дітьми, з врахуванням їх учбових планів.
6. Сприяння за допомогою різних форм і методів бібліотечної роботи самоосвіті учнів і педагогів, забезпеченні їх літературою для задоволення їхніх соціальних і культурних потреб.
7. Направлення всієї роботи на збереження та розширення книжкового фонду, формуванні ядра книжкового фонду, основу якого склала б українська книга. Сприяння розширення книжкового фонду засобами проведення доброчинних акцій: “Подаруй шкіліній бібліотеці книгу”, “Родина – шкільній бібліотеці”, “Повернемо книгу до життя”.
8. Піднесення бібліотечного обслуговування на високий рівень. Всю роботу бібліотеки вести з урахуванням проблеми яка стоїть перед всім педагогічним колективом: “Використання сучасних освітніх технологій у навчально-виховному процесі для підвищення якості освіти.”

**ОБДАДНАННЯ І ОФОРМЛЕННЯ БІБЛІОТЕКИ:**

# З метою реалізації державної політики в галузі освіти, виховання у школярів глибокої громадської відповідальності, високої духовної якості, родинних і патріотичних почуттів, сприяння засвоєнню кращих надбань національної культури, розвитку свідомості та шанобливого ставлення до книги бібліотеці необхідно:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Назва заходу та технологій** | **Дата** **виконання** | **Виконавець** | **Примітка** |
| Дооформити за новими таблицями ББК поличні роздільники у відділах:   * література для учнів 1-2 класів; * мистецтво; * методична література для вчителів. | листопад  -  грудень | Елиїва Н.Б. |  |
| Оформити і обновити постійні тематичні полиці до визначних дат року:   * “Свій красивий, щедрий, рідний край – люби, шануй, оберігай” * Обережно – СНІД; * Моя Україна вільна; * Закон і ти. | серпень  -  жовтень | Елиїва Н.Б. |  |
| Оформити, обновити і поповнити новими матеріалами папки:   * За Україну, за волю, за народ (УПА). * Немає кращої землі, ніж та що зветься рідним краєм. * Звичаї нашого народу. * Ти наше диво калинове,прекрасна українська мово. * Голодомор в Україні – біль нашого народу. * З тобою всюди кожну мить говорить Україна (Віхи історії). * СНІД – хвороба віку. | жовтень  -  грудень | Елиїва Н.Б. |  |
| Придбати:   * Читацькі формуляри – 100 шт. * Книгу сумарного обліку – 1 шт. * Каталожні картки – 200 шт. * Поличні та каталожні роздільники. | 1 півріччя | Елиїва Н.Б. |  |
| Поновити стенд: “Розмова про книгу”.  Продовжувати вести “Літературний календар”. | жовтень  протягом року | Елиїва Н.Б. |  |

**ОРГАНІЗАЦІЯ КНИЖКОВОГО ФОНДУ**

**КАТАЛОГІВ ТА КАРТОТЕК**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Назва заходу та технологій** | **Дата виконання** | **Виконавець** | **Примітка** |
| Постійно вивчати книжковий фонд з метою кращого його комплектування. | протягом року | Елиїва Н.Б. |  |
| Слідкувати за змінами таблиці ББК та своєчасно проводити рекласифікацію фондів та каталогів | систематично | Елиїва Н.Б. |  |
| Комплектувати фонд згідно нових шкільних програм і вимог до шкіл на сучасному етапі. При комплектації звертати увагу на запити читачів, рекомендації періодичних видань. Поповнювати фонд бібліотеки новою методичною літературою. | систематично | Елиїва Н.Б. |  |
| Інформація про підсумки здачі підручників. Виявлення боржників при здачі підручників. | серпень | Елиїва Н.Б. |  |
| Контролювати потреби в навчальній літературі. Інформаційна хвилина: „Діючі підручники на поточний навчальний рік”. | вересень | Елиїва Н.Б. |  |
| Інформація про стан забезпечення учнів підручниками. | до 15.09 | Елиїва Н.Б. |  |
| Вивчити фонд підручників на предмет придатності їх для використання в поточному році. Зробити замовлення необхідних підручників на поточний навчальний рік. | листопад | Елиїва Н.Б. |  |
| Вчасно проводити всі операції по обліку бібліотечного фонду підручників (згідно Інструкції) | протягом року | Елиїва Н.Б. |  |
| Вести зошит обліку видань, прийнятих від читачів взамін загублених. | систематично | Елиїва Н.Б. |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Скласти акти на вилучення з фонду підручників:   * згідно наказу МОНУ; * на загублені школярами. | серпень  жовтень | Елиїва Н.Б. |  |
| Переглчнути основний книжковий фонд і скласти списки на вилучення літератури:   * за зношеністю; * загублені читачами; * застарілі за змістом та ті, що втратили свою актуальність. | жовтень  -  листопад | Елиїва Н.Б. |  |
| Зробити звірку алфавітного та систематичного каталогів з контрольними картками на фонд. | протягом  року | Елиїва Н.Б. |  |
| Систематично редагувати рубрики каталогів, слідкувати за змінами розділів, вчасно вилучати картки на списану літературу та вливати картки нових видань: „Тернопільщина. Люби, вивчай свій рідний край”. „Нашого цвіту по всьому світу” (твори української діаспори). „Нові надходження книг”. | протягом  року | Елиїва Н.Б. |  |
| Створити картотеку по посібниках для 8-11-х класів „Перлини духовності” | січень  -  лютий | Елиїва Н.Б. |  |

**РОБОТА ПО ЗБЕРЕЖЕННЮ ПІДРУЧНИКІВ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Видати підручники згідно актів | 20.08-04.09 | Елиїва Н.Б. |
| 2. Провести заняття з активом. “Постами бережливих” про вимоги щодо оформлення і запису підручників. | Серпень-  вересень | Елиїва Н.Б. |
| 3. Проводити бесіди по вихованню в учнів бережливого ставлення до навчальної книги і раціонального її використання . | постійно | Класні керівники.  Бібліотекар . |
| 4. Інформувати учит. колектив про стан збереження учнями підручників | Вересень  Грудень  квітень | Елиїва Н.Б. |
| 5. Дотримуватись бездоганного порядку у фонді підручників. | постійно | Елиїва Н.Б. |
| 6. Скласти графіки:   * видачі підручників * прийому підручників | Серпень  -  квітень | Елиїва Н.Б. |
| 7. Своєчасно проводити чистку фонду підр. Від застарілих. Скласти списки на списання згідно наказів МО України та на загублені уч. | 1 –2 рази  на рік | Елиїва Н.Б. |
| 8. Вересневі зустрічі з учнями. Бесіди по збереженню навчальної книги у минулому навчальному році, ознайомлення з вимогами по збереженню книг, графіком роботи шкільної бібліотеки. | Вересень | Кл. Керівники.  Актив б-ки.  Бібліотекар |
| 9. Поновити папки з основними вимогами по збереженню книги та результатами акції “Живи книго!” | Вересень | Елиїва Н.Б. |
| 10. Прийняти участь у проведенні огляду – конкурсу “Живи книго!” | Грудень  -  квітень | Елиїва Н.Б. |
| 11. Оформити стенд:  “Всеукраїнська акція “Живи книго!”   * Наказ по школі; * Положення; * Подяка учням і учителям за дбайливе ставлення до книги; * Результати огляду-конкурсу “Живи книго!” | Перше півріччя 2010-2011 н.р.  Друге півріччя 2010-2011 н.р. | Елиїва Н.Б. |
| 12. Створити оргкомітет по проведенню акції “Живи книго!” | Вересень | Елиїва Н.Б. |
| 13. Проводити рейди-перевірки стану підручників.  Підсумки рейдів оголосити на учнівських лінійках. Переможців нагородити | 1,2 семестр | Актив б-ки  бібліотекар |

**ОБСЛУГОВУВАННЯ ЧИТАЧІВ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Провести переєрестрацію читачів на 2010-2011 н.р. | Вересень  -  жовтень | Елиїва Н. Б. |
| Залучити до систематичного читання:   * учнів 2-3-ч кл. * учнів 5-11-х кл. * учителів, працівників школи, батьків. | На пр.року | Елиїва Н. Б. |
| Звірити списки учнів по класам, систематично відмічати про запис до бібліотеки. | вересень | Елиїва Н. Б. |
| На абонементі при видачі і поверненні читачами книг, постійно проводити бесіди про книги, вибір книги, бережливе ставлення до неї, правила користування бібліотекою. | На пр.року | Елиїва Н. Б. |
| Звірити списки учнів схильних до правопорушень, вивчити їхній читацький інтерес. | жовтень | Елиїва Н. Б.  Чорняк З.М. |
| Проводити аналіз читацьких формулярів і про результати інформувати на педрадах, батьківських зборах | Грудень  -  квітень | Елиїва Н. Б. |
| В читацьких формулярах робити необхідні записи про запити, інтереси читачів, їх відношення до книги, про свої спостереження. | постійно | Елиїва Н. Б. |
| При надходженні літератури, нових підручників, періодики інформувати вчителів та учнів про новинки. Поновити картотеки „Нові надходження”, „Новинки педагогічної преси”. | На пр.року | Елиїва Н. Б.  Актив бібл. |
| Приймати активну участь в проведенні предметних тижнів, організовувати кн. вист., проводити огляд літ., перегляди книг, інформації. | Протягом року | Уч.предм.  Актив бібл.  Бібліотекар |
| Координувати роботу з вчителями- предметниками. Спияти поглибленню та розширенню знань, отриманих учнями на уроках, рекомендувати лі-ру по шкільних програмах | постійно | Елиїва Н. Б. |

**ВИХОВАННЯ БІБЛІОТЕЧНО-**

**БІБЛІОГРАФІЧНОЇ ГРАМОТНОСТІ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Постійно проводити індивідуальні бесіди з читачами про вибір книг за допомогою їх основних елементів, за дапомогою каталогів, картотек, рекомендаційних описків літератури. |  | постійно | Елиїва Н.Б.  Актив бібл. |
| При можливості поповнити шкільну бібліотеку новими новинками довідкової літератури. |  |  |  |
| Оформити тематичні полички:   * Бібліографія – компас читача * Книги про книги * Вчись бути читачем |  | жовтень  вересень | Елиїва Н.Б. |
| Здійснювати довідково-бібліографічне обслуговування читачів (виконання довідок, консультацій біля каталогів і картотек, інформування про нові надходження). |  | протягом року | Елиїва Н.Б. |
| Виховувати в учнів культуру читання, формувати вміння користуватись бібліотекою, її послугами, довідковим апаратом під час проведення бібліотечно-бібліографічних занять:   * Бібліотека – книжчин дім. Знайомство з бібліотекою. Як самостійно вибрати книгу в бібліотеці. Бережливе ставлення до книги. * Книга в твоєму житті. Історія книги. Основні елементи книги. * Науково-пізнавальна лі-ра для молодших школярів. Як вести “щоденник читача”. * Дитяча бібліотека та її відділи. * Твої друзі – газети і журнали, як їх читати. * “Книга вчить, як на світі жить”, (Б-чна година до Тижня книги). * Використання елементів книги і її довідкового апарату при читанні. Робота з довідковою літературою. * Практичні заняття по користуванню довідниками, енциклопедіями, каталогами й картотеками.   Екскурсія в бібліотеку для дорослих.  - Універсальна енциклопедія, довідники  д ля випускників, абітурієнтів, студентів. | 2-А  2-Б  3 –А  3- Б  4 -А  4 -Б  5-ті кл.  6-ті кл.  7 кл.  8 кл.  10-9 кл.  11 кл. | протягом року  листопад  грудень  січень  березень  лютий  квітень  травень | Елиїва Н.Б.  Турок Г.М.  Прац. б-ки для дорослих  Елиїва Н.Б. |

**ОБСЛУГОВУВАННЯ УЧИТЕЛІВ**

**МЕТОДИЧНА РОБОТА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Провести аналіз складу підручників і забезпечення ними учнів. Висвітлення проблеми забезпечення учнів навчальною книгою. |  | вересень | бібліотекар |
| Інформаційні хвилини „діючі підручники 2010-2011 навчального року” |  | серпень,  вересень | бібліотекар |
| Систематично інформувати вчителів про нові надходження методичної, наукової та художньої літератури, періодичних видань, підручників. |  | На протязі  року | бібліотекар |
| Надавати допомогу класним керівникам, керівникам гуртків в підготовці і проведенні класних годин, предметних місячників, фізкультурних занять. |  | На протязі  року | бібліотекар |
| Поповнювати картотеку періодичних видань новими матеріалами, описуючи журнали;  „Рідна школа”.  „Директор школи”.  «Завуч» |  | На протязі  року | бібліотекар |
| На нарадах інформувати учителів про дитяче читання і виховання у них бережливого ставлення до книги |  | постійно | бібліотекар |
| Вересневі зустрічі в бібліотеці: Ознайомлення вчителів з фондом методичної літератури, каталогами, картотеками, новинками літератури. |  | вересень | бібліотекар |
| Підібрати матеріал та надати методичну допомогу в підготовці та проведенні першого уроку. |  | серпень | бібліотекар |

**РОБОТА З АКТИВОМ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Продовжувати роботу з „постами бережливих” | 5-11 кл | На пр.року | Елиїва Н. Б. |
| Надати допомогу оргкомітету по проведенню акції „Живи книго”. |  | жовтень | Елиїва Н. Б. |
| Разом з активом учителів та учнів залучати школярів до читання в шкільній та дитячих бібліотеках. |  | На пр.року | Актив бібліотеки |
| Разом з активом бібліотеки в протягом усіх класах оформити папки:   * „Живи книго!”. * „Книги – наші друзі”. * „Ми і книги ” та ін. |  | 1 пів. | Актив бібліотеки |
| Провести міні-диктанти, перекази, розповіді про книгу і її місце у нашому житті . |  | Протягом року | Вчит.укр.мови  Вчит.поч.кл |
| Провести засідання активу бібліотеки з таких питань:   * планування роботи на навчальний рік; * звіт про роботу постів бережливих; * заслухати на активі читачів, які мають заборгованість в бібліотеці; * підсумки роботи активу за навчальний рік. |  | Вересень  Грудень  Березень  травень | Елиїва Н. Б.  Члени активу бібліотеки |

**РОБОТА З БАТЬКАМИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| На батьківських зборах ставити питання перед батьками про дитяче читання і виховання у них бережливого ставлення до книги |  | На пр.року | Дирекція школи  Елиїва Н. Б. |
| Залучати батьків молодших та середніх класів до видачі і прийому підручників, проведення рейдів-оглядів стану підручників. |  | Серпень  травень | Кл керівники |
| Надавати необхідні консультації батькам учнів молодших класів по ремонту навчальної книги. |  | На пр.року | Елиїва Н. Б. |
| Проводити бесіди про роль батьків в читанні дітей. |  | На пр.року | Вч. мол.кл |
| Інформація про забезпечення учнів навчальною книгою. | Батьківські  збори | вересень | Елиїва Н.Б.  Кл.кер |
| Участь батьків і учнів школи в акції „Подаруй книгу в бібліотеку”. |  | На пр.року | Батьківський комітет |
| Оформити книжкову поличку „На допомогу батькам у вихованні дітей”. |  | жовтень | Елиїва Н. Б. |

М А С О В А Р О Б О Т А

ПО ПРОПАГАНДІ КНИГИ

**СЕРПЕНЬ - ВЕРЕСЕНЬ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Звіт шк. бібліотеки про роботу за 2009-2010 н.р. затвердження плану роботи на 2010-2011 н.р. | педрада | Елиїва Н.Б. |
| 2. Інформація про збереження книг учнями в 2009-2010 н.р. і про забезпечення їх підручниками на 2010-2011 н.р. | нарада | Елиїва Н.Б. |
| 3. Проінформувати вчителів про графік отримання та здачі підручників. Підготовити акти передачі підручників. | 1-ий понеділок кожного місяця | Елиїва Н.Б. |
| 4. Видача підручників. Консультація про оформлення та запис підручників. Бесіда з учнями, відповідальними за збереження книг. | 20.08-01.09 | Елиїва Н.Б. |
| 5. Обладнати тематичну поличку : “Готуємось до першого уроку” | 30.08 | Елиїва Н.Б. |
| 6. Підібрати матеріали, оформити книжкові полички, виставки книг, провести бесіди, інформації за подіями календаря пам’ятних дат:   * “Хай буде вільна Україна, на всі віки, на всі часи.” (До дня незалежності України). * Кольори що дають надію (до Дня державного прапора) * Оформити куточок національної символіки України. * Бесіда: „Під тягарем христа ”(В концтаборі загинув поет-патріот В.Стус (1938-1985) * До 165-ї річниці від дня народження І. Карпенка-Карого підготувати вікторину і огляд літератури: „Корифей українського драматичного театру” * «Сповідь. Молитва. Присяга» (До річниці від дня народження поета, перекладача, політика Дмитра Павличка, 28.09.1929 року) | 25.08  До 10.09  До 05.09  05.09  29.09  28.09 | Елиїва Н.Б. |
| 7. До Всеукраїнського дня бібліотек підготувати і провести:   * “Бібліотека – книжчин дім”(Б-й урок) * Операція “Живи книго!”. * Огляд нових надходжень до бібліотеки: “Книги які заслуговують на увагу”. * Радіопередзвін “Книжковий дивосвіт” | 2 –А  2 - Б | Елиїва Н.Б. |
| 8. Вересневі зустрічі з читачами | 2-11 кл. | Елиїва Н.Б. |

**Ж О В Т Е Н Ь**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Оформити книжкові полиці, виставки повідомлення читачам, приурочених відзначенню річниць українських письменників, поетів та видатних людей нашого краю:    * Той, що біг над прірвою... (До дня народження І.П.Багряного).    * Допомогти вчителю зарубіжної літератури у підготовці і відзначенні 130-ї річниці з дня народження І.О. Буніна (1870-1953), російського письменника    * За самостійну нашу Україну, переможно бились в них серця (До дня створення УПА) | 02.10  03.10  14.10 | Елиїва Н.Б. |
| 1. Підібрати матеріал до класних годин, присвячених 61-ій річниці утворення УПА “Подвиг, не підвладний часу.” | Протягом року | Елиїва Н.Б. |
| 1. Допомогти в підготовці і проведенні конкурсу повстансько-стрілецької пісні і поезії “А вже Покрова відцвіла” | жовтень | Елиїва Н.Б. |
| 1. Оформити книжкову виставку : “Зламана доля, та не зламана воля” | До 14.10 | Елиїва Н.Б. |
| 1. Години цікавих повідомлень про нові надходження | жовтень | Елиїва Н.Б. |
| 1. Провести бібліотечно-бібліографічні заняття | За графіком | Елиїва Н.Б. |
| 1. Оформити стенд перевірки стану збереження підручників “Живи книго!” | До 10.10 | Елиїва Н.Б. |

**Л И С Т О П А Д**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Підібрати матеріали, оформити книжкові виставки, полиці, повідомлення читачам за подіями календаря пам’ятних дат:    * 110 років від дня народження Анни Зегерс (1900-1983), німецької письменниці    * 120 років від дня народження О.О. Блока (1880-1921), російського поета    * 110 років від дня народження З.П. Тулуб (1890-1964)Ю української письменниці | 19.11  28.11  28.11 | Елиїва Н.Б. |
| 1. Допомогти в підготовці і проведенні літературно-мистецького свята до 136-річчя від дня народження Б.Лепкого. | листопад | Вч.ук.мови  Демків О.М. |
| 1. Підібрати матеріал до відзначення у школі Дня української писемності та мови “Мово моя барвінкова, диво калинове” | До 5.11 | Елиїва Н.Б. |
| 1. “На паралельних дорогах прав та обов’язків ”. Тиждень правової освіти та виховання. Оформити тематичну поличку : “Закон і ти” |  | Кованюк В.Я  Бібліотекар |
| 1. Сувора пам”ять про трагедію України (пам”яті жертв голодомору та політичних репресій) Оформити книжкову виставку : „Україна пам”ятає” | До 22.11 | Елиїва Н.Б. |
| 1. Індивідуальні бесіди з читачами про прочитані книги | Протягом року | Елиїва Н.Б. |

**Г Р У Д Е Н Ь**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Дооформити стенд по проведенню акції “Живи книго!”    * наказ по школі    * положення про участь у всесоюзній акції    * вимоги та критерії оцінювання стану підручників    * інформація про термін проведення рейду-перевірки підручників по класах | 1.12 | Елиїва Н.Б. |
| 1. Оформити книжкові виставки, тематичні полички, провести бесіди:    * Обережно СНІД!   (До Міжнародного дня боротьби зі СНІДом)   * + Святкуємо День захисників Вітчизни “Батьківщину – мати умій захищати” (До дня збройних сил України)   + 170 років від дня народження М.П. Старицького (1840-1904), українського письменника.   + 110 років від дня народження В.М. Владка (1900-1974), українського письменника,   + До відзначення 485-ї річниці від дня народження першодрукаря Івана Федорівна провести бібліотечний урок: „Друкар книжок небачених”   + Ти маєш право... (До дня Прав людини) | 1.12  6.12  14.12  26.12  16.12  10.12 | Елиїва Н.Б. |
| 1. Прийняти участь у проведенні Всеукраїнської акції “Живи книго! ”    * провести рейди-огляди стану збереження підручників по всіх класах    * підведення підсумків огляду-конкурсу “Живи книго!” за 1 семестр | До 5.11 | Елиїва Н.Б. |

**С І Ч Е Н Ь**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.Брати участь у підготовці і проведенні циклу заходів, літературних читань, інформаційних годин, присвячених відзначенню річниць українських письменників, та визначних людей нашого краю.   * + "Витязь молодої української поезії" (до 76-ї річниці з дня народження В.Симоненка)   + "Чарівний сад поезії Павла Тичини"(Огляд літератури присвячений 120- річчю від дня народження)   + 130 років від дня народження видатного англійського письменника Джека Лондона | Протягом року  8.01  27.01  12.01 | Елиїва Н.Б. |
| 1. Допомогти у підборі матеріалу до підготовки і проведення уроків мужності: "У житті є завжди місце подвигу", "Будемо гідні слави героїв"» | Січень | .  Елиїва Н.Б. |
| 1. День проголошення Акту Злуки УНР і ЗУНР. Бесіда: "Свято незалежності і соборності України" | 22.01 | Елиїва Н.Б. |
| 4. Бесіда, присвячена Дню пам"яті героїв Крут: "Крути - символ патріотизму і жертовності" | 29.01 | Елиїва Н.Б. |

**Л Ю Т И Й**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. "Сторінки призабутої спадщини." Продовження циклу читань по відзначенню річниць письменників    * "Повернення до читача" (В.Підмогильний, 110 років від дня народження)    * 190 років від дня народження російського пмсьменника Ф.М.Достоєвського    * "Видатний майстер української прози" (Улас Самчук)    * "Вогонь її пісень." Взяти участь у підготовці і відзначенні дня народження Лесі Українки (1871-1903) | 2.02  9.02  18.02  25.05 | Елиїва Н.Б. |
| 2. "Про цікаве на планеті читай читай в журналі та газеті". Огляд дитячих газет та журналів | 4.02 | Турок Г.М. |
| 3. Книжкова виставка: "Я обираю своє майбутнє" | Лютий | Елиїва Н.Б. |
| 4. Перегляд літератури для молодших школярів: "Книги, які все знають" | 27.02 | Елиїва Н.Б. |

**Б Е Р Е З Е Н Ь**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Взяти участь у підготовці та проведенні Шевченківських днів: "Світлиця Шевченкового заповіту" та Тижня української мови та літератури | Березень | Вч. укр. мови та літератури  бібліотекар |
| 2. До Тижня дитячої та юнацької книги підготувати та провести:  - Відкриття Тижня книги. Радіопередача: "Книги- наш вірні друзі"  - "Подорож у королівство книг". Бібіліотечний урок-екскурсія у бібліотеку учнів перших класів  - "Блакитна троянда поетичного саду України". (тематичний перегляд літератури до річниці від дня народження Ліни Костенко)  - Відкрита виховна година: "З книгою по дорозі знань"  - Літературний ранок: "Прощання з Буквариком" | 15.03  18.03  19.03  16.03  17.03 | .  Елиїва Н.Б.  Елиїва Н.Б.  Елиїва Н.Б.  Клас. керівн  Вч. поч. кл |
| 3. Літературний календар  - 130 років від дні народження Марійки Підгірянки, української радянської поетеси  - 60 років від дня смерті палкого патріота України, письменника В.Винниченка | 29.03  6.03 | Елиїва Н.Б. |

**К В І Т Е Н Ь**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Взяти участь у місячнику правової інформації і пропаганди правових знань "Підліток і закон".   Оформити книжкову виставку "Поговоримо про закони" | квітень | Чорняк З.М.  Елиїва Н.Б. |
| 1. Літературний календар    * 105 років від дня народження українського письменника А.І.Шияна    * "Казки і життя Оксани Іваненко" (перегляд літератури присвячений 105-ій річниці від дня народження) | 5.04  13.04 | Елиїва Н.Б. |
| 3. До всесвітнього дня книги і авторського права підготувати бесіду: "Книга - храм мудрості" | 23.04 | Елиїва Н.Б. |
| 1. Підібрати матеріал до інформаційної години "Твій біль, Україно - дзвони Чорнобиля" | квітень | Елиїва Н.Б. |
| 1. Всеукраїнська акція "Живи книго". Провести рейди-огляди стану підручників по класах і підвести підсумки шкільного туру огляду-конкурсу за 2010-2011 навчальний рік | квітень | Елиїва Н.Б.  оргкомітет |

**Т Р А В Е Н Ь**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. "Ці дні у пам"яті народній". Година спілкування, присвячена Дню Перемоги | 7.05 | Елиїва Н.Б. |
| 2. До відзначення Дня матері підготувати бесіду: "Прославлені історією" по книзі О.Козулі "Жінки в історії України" | травень | Елиїва Н.Б. |
| 3.Літературний календар. 140 років від дня народження славетного новеліста В.Стефаника. Огляд літератури:"Митець великого таланту" | 14.05 | Елиїва Н.Б. |
| 4. Індивідуальні бесіди:   * + "Книжка-твоє обличчя".   + "Підручник-державне майно, бережи його" | травень | Бібліотекар  Члени оргкомітету „Живи книго”  Кл. керів. |
| 5. Викладка літератури: "Нові надходження" | 21.05 | Елиїва Н.Б. |

**Додаток 5**

**План роботи**

**на шкільній**

**навчально-дослідній ділянці**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва відділів ділянки** | **Площа** |
|  | *І. Ботаніко-рослинний відділ* |  |
|  | Польова сівозміна |  |
|  | Овочева сівозміна |  |
|  | Плодовий сад |  |
|  | Ягідник |  |
|  | Плодово-декоративний розсадник і шкілка |  |
|  | Колекційна ділянка |  |
|  | Ділянка систематика |  |
|  | Селекційно-генетична ділянка |  |
|  | Квітники і декоративні насадження |  |
|  | Закритий грунт |  |
|  | Зелений клас |  |

***Розміщення культур овочевої сівозміни***

Поле №1 кабачки

Поле №2 морква

Поле №3 картопля

Поле №4 селекційно генетична ділянка

Поле №5 столовий буряк

Поле №6 колекційний відділ

Поле №7 ділянка систематики

***Потреба в сільськогосподарському інвентарі***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Назва інвентаря** | **Є в наявності** | **Потрібно, шт.** |
| 1.  2.  3.  4.  5.  6.  7.  8.  9.  10.  11.  12.  13.  14.  15.  16.  17.  18.  19.  20. | Лопати малі 230\*140 мм  Лопати розміром 250\*140 мм  Вила залізні  Граблі залізні на 8-10 зубців  Сапки  Відра 10л  Поливальниці  Сапки для чищення доріжок  Мати парникові  Ящики розсадні  Маркери /різні/  Носилки з ящиками  Серпи  Коси  Бочка для готування сумішей добрив  Рулетки  Шнур 20м; 40м  Секатори учнівські  Ножі садові  Гілкоріз |  | 15  10  5  8  15  4  4  6  5-6  6  4  4  2  1  1  2  3  10  10  3 |

***Потреба в насінні, садивному матеріалі, добривах***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Назва насіння, садивного матеріалу, добрива** | | **К-сть, г** |
|  | Насіння  Картоплі  Агрусу  Саджанці яблуні  Саджанці груш  Саджанці декоративних дерев і кущів | Моркви  Буряків столових  Огірків  Кабачків  Квасолі  Одно- і дворічних квітів  Обліпиха  Шипшина  Барбари  Калина  Самшит | 40  300-500  20  500  1,5-2кг  400  600кг  15  20  10  10  30 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Назва добрива | Потреба |
| 1.  2.  3.  4.  5.  6.  1. | Гній  Перегній  Аміачна селітра  Сульфат амонію  Суперфосфат  Калійна селітра  Отрутохімікати  (для боротьби з колорадським жуком, фітофтора)  Хлорофос | 10т  5т  1ц  50кг  1ц  1ц  400гр |

***План дослідницької роботи***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Тема досліду | Культура  Сорт | | Площа  Ділянки, м2 | | | | Клас |
| Контр. | | Дослід | |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | | 5 | | 6 |
|  | *Овочева сівозміна* |  | |  | |  | |  |
| 1. | а) Вплив підживлення на врожай  кабачків.  **Схема досліду:**  *І контроль -* без підживлення,  *II варіант* - підживлення пташиним послідом.  б) Вплив передпосівного обробітку насіння на ріст і врожай кабачків.  **Схема досліду:**  *І контроль* -посів прогрітим насінням -1° 50-60 °С.  *II варіант -* посів насіння без прогрівання. | Кабачки  «Одеський  52» | |  | |  | |  |
| 2. | Розмноження картоплі різними способами.  **Схема досліду:**  І *контроль* - садіння цілими бульбами. | Картопля  Сорт  «Невська» | |  | |  | |  |
|  | *II варіант -* садіння  верхівками.  *НІ варіант* - садіння  половинками. |  | |  | |  | |  |
| 3. | Вплив площі живлення на врожайність квасолі. **Схема досліду:**  *І* *контроль* - без підживлення.  *II варіант -* внесення органічного добрива при появі сходів.  *III варіант* - внесення органічного добрива при підгортанні. | Квасоля Сорт  «Білозерна 361» | |  | |  | |  |
| 4. | Збагачення ґрунту азотом. | Сорт  «Перво-  майська»  «Мотольська  біла»  квасоля | |  | |  | |  |
| 5. | Вплив підгортання на розвиток бульб і врожай картоплі.  **Схема досліду:**  І *контроль* - без  підгортання.  *II варіант* - підгортання  картоплі. | | Картопля Сорт  «Українська рожева»  «Водограй» |  | |  | |  |
|  | Вплив передпосівного обробітку насіння на врожай столового буряка.  **Схема досліду:**  *Іконтроль* - посів сухим насінням.  *II варіант* - посів насіння намоченим одну добу.  *III варіант -* посів насіння намоченим чотири доби. | | Столовий буряк  Сорт  «Червона  куля» |  | |  | |  |
| 7. | Встановлення оптимальних строків посіву моркви.  **Схема досліду:**  ***І*** *контроль -* висівання насіння 05.05.  *II варіант -* висівання насіння 10.05.  *IIIваріант-* висівання насіння 19.05. | | Морква  Сорт  «Нантська» |  |  | |  | |
| 8. | Вплив підживлення на тривалість цвітіння і розміри квіток однорічних квітів -айстр, чорнобривців.  **Схема досліду:**  *І* *контроль* - без підживлення.  *II варіант* - підживлення після вкорінення: пташиний послід - 1л на 10л води;  *III варіант* – попіл деревний 25г на 1м2. | | Квіти  Чорнобривці  Айстри |  |  | |  | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  | *Ягідник* |  |  |  |  |
| 1. | Вплив більш ефективного способу вегетативного розмноження чорної смородини.  **Схема досліду:**  *I контроль -* здерев'янілими пагонами.  *II варіант –* зеленими пагонами.  *III варіант –* відсадками горизонтальними і вертикальними. |  |  |  |  |

*Графік чергування практичних робіт*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Строки виконання | Зміст роботи | Клас |
|  | Польова сівозміна  Картопля |  |
| Жовтень | Глибока зяблева оранка. Закриття вологи. |  |
| Квітень | Культивація ґрунту, з внесенням добрив. |  |
| На протязі вегетації | Догляд за рослинами: рихлення, прокопка, підгортання, боротьба з колорадським жуком. |  |
| Вересень | Збір та облік урожаю. Підведення підсумків. |  |

*Овочева сівозміна*

|  |  |
| --- | --- |
| Травень  Червень  Протягом літа  Вересень  Квітень  Травень  Жовтень  Грудень  Березень-квітень  Травень  Червень  Вересень | Кабачки  Підготовка ґрунту. Посів насіння.  При появі перших листочків проріджуємо сходи на віддалі (50-70см).  Підживлення (пташиний послід).  Підгортання.  Збір врожаю  Столові буряки  Глибоке перекопування грунту з попереднім внесенням органічних добрив, із розрахунку 20т/га  Закриття вологи.  Підготовка грунту до посіву, розмітка міжрядь 45см  Посів насіння: сухим і намоченим  Просапні (картопля)  Внесення добрив в грунт. Зяблева оранка  Снігозатримання  Закладання бульб на яровизацію  Закриття вологи. Розпушування ґрунту на глибину 10-12см.  Садіння картоплі.  Догляд за рослинами (боронування, кількаразове розпушування, підживлення, знищення бур'янів).  Збір та облік врожаю |

Графік виконання практичних робіт (сад)

|  |  |
| --- | --- |
| Жовтень  Середина III  декади березня  Травень  Вересень-Жовтень | Осінній догляд за плодовим садом (згрібання листя, очистка штамбів).  Осінні роботи по боротьбі з шкідниками (знімання сухих листків, побілка стовбурів) Перекопування пристовбурних кругів.  Весняні роботи по боротьбі з шкідниками саду (обприскування дерев).  Весняний догляд за садом (обрізування гілок на старих деревах, посадка молодого саду, розпушування пристовбурних кругів із внесенням добрив).  Літні роботи (боротьба з бур'янами і шкідниками. Обробка дерев стимуляторами росту).  Збирання і облік врожаю. |

*Урожай та його реалізація*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Назва  культури | Урожай  плановий | фактичний | Реалізація | | Залишено |
| Куди  реалізовано | Кіль-  кість |
| 1. | Картопля |  |  | Шкільна столова |  | На насіння |
| 2. | Кабачки |  |  |  |  | На насіння |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Морква |  |  | Шкільна столова |  |  |

*Виготовлення наочних посібників та роздаткового*

*матеріалу*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Клас | Що потрібно виготовити |
| 1 | 5-6 | Гербарії: органи рослин, типи кореневих систем, листкорозміщення, форми листкової пластинки, будова стебла, галуження стебла. Колекції плодів і насіння. |
| 2 | 6-7 | Гербарії по родинах:  Капустяні  Розоцвіті  Пасльонові  Метеликові  Лободові  Злакові |
| 3 | 7 | Лілійні  Роздатковий матеріал по темах: Водорості  Мохи  Хвощі  Папороті |

*Колекційна ділянка*

1. *Технічні рослини:* льон, рижій, соняшник. Коноплі, гірчиця, озим. ріпак.

2. *Овочеві рослини:* щавель, морква, огірки. Шпинат, гарбузи

Багаторічні: спаржа (холодок), цибуля -порей.

1. *Пряні рослини:* коріандр, петрушка, кмин, кріп, селера, гірчиця.
2. *Кормові рослини:* вика, горох, конюшина, еспарцет, райграс, люцерна, корм, буряк.
3. *Квітково-декоративні рослини:* айстри, сальвія, чорнобривці
4. *Лікарські рослини:* цибуля, нагідки (календула), кмин, подорожник, ромашка, конвалія, бузина, мати-й-мачуха.

*Ділянка систематики*

**1. Родина капустяних /хрестоцвітих/:**

рижій, редиска, редька чорна, гірчиця польова, грицики звичайні.

**2. Родина метеликових:**

біб, квасоля, соя звичайна, чина посівна, люпин жовтий. Сафлор кормова.

**3. Родина складноцвітих:**

айстри, соняшник звичайний, ромашка біла.

**4. Родина лободові:**

буряки столові, лобода сиза, лобода червона, шпінат городній.

**5. Родина пасльонові:**

паслін чорний, тютюн декоративний, картопля.

**6. Родина злаки:**

просо посівне, кукурудза (поп кормова), тимофіївка лучна, райграс високий.

**7. Родина лілійні:**

лілія біла, часник ярий, цибуля городня.

**8. Родина розоцвіті:**

суниця садова, малина звичайна

*Селекційно-генетична ділянка*

Відділ генетики

1. Закономірності успадкування ознак

а) Моногібридне схрещування

Р АА \* аа

Схрещування квасолі

біле насіння \* червоне насіння

Схрещування кукурудзи

жовте насіння \* червоне насіння

б) дигібрид не схрещування

Р ААВВ \* аавв

Схрещування кукурудзи -

жовта гладенька \* зеленозерна зморшкувата

3.Явище гетерозису

Схрещування кукурудзи

сорти Дніпропетровська 247 \* Одеська 27М13

4. Модифікаційна мінливість

Вплив температури на зміну фенотипу:

I варіант - посів моркви восени;

II варіант - посів моркви весною (початок квітня);

III варіант - посів моркви у травні.

5. Мутаційна мінливість

Виявлення мутаційної мінливості у левкоїв

I варіант - посів звичайного насіння

II варіант - посів насіння освітленого кварцовою лампою протягом 10 хв.

Відділ генетики

1. Штучний добір

Проведення штучного відбору за кольором: чорнобривців, георгін однорічних, махровістю айстр

* 1. Добір за білим кольором звичайних махрових.
  2. Добір за червоним кольором.
  3. Добір за рожевим кольором.
  4. Добір за фіолетовим кольором.

**Додаток 6**

**Загальношкільні батьківські збори 2010/2011н.р.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  за/п | Тематика | Дата | Відповідальні | Примітка |
| І.  1.  2.  3.  ІІ.  1.  2.  3.  ІІІ.  1.  2.  3. | „Родинне виховання в школі”  Ознайомлення з планом роботи батьківського комітету.  Святкова імпреза „Посвята в гімназисти”.  Підсумки навчально-виховної роботи за І семестр 2010/2011 н. р.  Здібності та роль сім’ї в їхньому розвитку.  Соціальний захист учнів та виконання закону України «Про охорону дитинства».  „Школа має таланти” (підсумки навчально-виховної роботи за 2010/2011 н. р.)  Ознайомлення із Положенням про проведення державної підсумкової атестації.  Про охорону життя і здоров’я під час літньої оздоровчої кампанії. | жовтень  грудень  травень | Чорняк З.М.  Возняк Д.Й.  Класний керівник 1-го гімназійного  Білик О. І.  Костюк О.В.  Чорняк З. М.  Білик О.І.  Гутор Д.З.  Яворівські О.З.  Чорняк З. М.  Гутор Д.З.  Чорняк З. М. |  |

**Додаток 7**

**План роботи**

**батьківського комітету**

**навчально-виховного комплексу «Загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів №1 - гімназія» м.Копичинці на 2010/2011 н.р.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Зміст роботи** | **Дата** | **Хто відповідає** | **При-мітка** |
|  | Сприяти наданню фінансової та матеріально-технічної допомоги НВК з боку органів виконавчої влади, організацій і підприємств міста. | про-тягом року | батьківський комітет |  |
|  | Брати участь у вирішенні організаційно-господарських питань щодо розвитку матеріально-технічної бази навчального закладу та його благоустрою. – сприяти у будівництві внутрішніх туалетів;  – реконструкції підлоги коридору на першому поверсі | чер-вень  ли-пень | Возняк Д.Й. |  |
|  | Створити благодійний фонд, контролювати надходження і розподіл коштів. | до кінця лис-топа-да | Паращич В.В |  |
|  | Брати участь в обстеженні житлово-побутових умов учнів, які перебувають у несприятливих соціально-економічних умовах  ( за поданнями класних керівників ) | про-тягом року | Сагайдак І.Я. |  |
|  | Співпрацювати з органами місцевої влади, внутрішніх справ щодо захисту здоров’я і життя учнів. | -ІІ- | Паламарчук Р.О. |  |
|  | Надавати матеріальну допомогу учням напівсиротам, дітям із малозабезпечених сімей. | гру-день | Зелінська О.Д. |  |
|  | Преміювати учнів-переможців районних олімпіад, конкурсів, змагань | про-тягом року | Матіяш М.І. |  |
|  | Організувати чергування батьків під  час проведення культурномасових  заходів у НВК, а також позашкільних заходів з метою збереження здоров’я і життя учнів | про-тягом року | Болебрух Г.І. |  |
|  | Звітувати про роботу батьківського комітету І раз у семестр на загально- шкільних батьківських зборах | -ІІ- | Возняк Д. Й |  |

**Додаток 8**

**План роботи ради**

**навчально-виховного комплексу «Загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів №1 - гімназія» м.Копичинці на 2010/2011 н.р.**

Засідання № 1 – серпень

1. Визначення приоритетних напрямків роботи НВК «ЗОШ І-ІІІ ст. №1 – гімназія» м.Копичинці на 2010/2011 н.р.
2. Розгляд та затвердження:

а) режиму роботи навчального закладу;

б) структури 2010/2011 н.р.;

в) плану роботи НВК на 2010/2011 н.р.;

г) педагогічного навантаження та переліку додаткових платних послуг;

д) навчального плану учнів, які навчаються індивідуально на дому.

1. Про організацію харчування та медичного обслуговування учнів і працівників навчального закладу.

Засідання № 2 – вересень

1. Про посвяту в гімназисти учнів 1 гімназійного класу.
2. Про здобуття обов’язкової середньої освіти учнями НВК.
3. Організація добродійних акцій у 2009/2010 н.р.
4. Про підготовку НВК до роботи в осінньо-зимовий період.
5. Організація позакласної та позашкільної роботи з учнями .

Засідання № 3 – листопад

1. Про грошову винагороду педагогічним працівникам.
2. Про виділення коштів для поїздки учнів навчального закладу на районні предметні олімпіади.

Засідання № 4 – грудень

1. Про відзначення у НВК Новорічних і Різдвяних свят.
2. Організація дозвілля учнів під час зимових канікул.
3. Проведення благодійних акцій для дітей із соціально-незахищених категорій.

Засідання № 5 – лютий

1. Підсумки участі учнів НВК у Всеукраїнських олімпіадах з базових дисциплін.
2. Про визначення претендентів на нагородження золотою медаллю «За особливі досягнення у навчанні» та срібною медаллю «За досягнення у навчанні».

Засідання № 6– березень

1. Атестація – важливий етап у становленні творчої особистості учителя.

Засідання № 7 – травень

1. Про нагородження учнів 3-4-х класів Похвальними листами «За високі досягнення у навчанні»
2. Про нагородження учнів 11-х класів медалями та грамотами
3. Підготовка навчального закладу до ремонту.
4. Про організацію дозвілля та оздоровлення школярів під час літніх канікул.

Засідання № 8 – червень

1. Про нагородження учнів 5-8-х, 1-4-х гімназійних та 6 гімназійного класів Похвальними листами «За високі досягнення у навчанні»

Засідання № 9 – червень

1. Про нагородження випускників НВК «ЗОШ І-ІІІ ст. №1 – гімназія» м.Копичинці.
2. Погодження робочого навчального плану.
3. Звіт голови ради, інформація директора навчального закладу та його заступників з питань навчально-виховної і господарської діяльності у 2010/2011 н.р.